



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: www.liceomarconipr.gov.it

E-mail: marconi@liceomarconipr.gov.it

Pec: prps030009@pec.istruzione.it



Prot n. 3737 /2.2.c

Parma, 18 ottobre 2017

DELIBERE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO VERBALE N. 2 DEL 17 OTTOBRE 2017

Oggi, martedì 17 ottobre 2017 alle ore 17,30 si riunisce presso la biblioteca del Liceo "G. Marconi", il Consiglio d'Istituto per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. **Approvazione del verbale della seduta precedente;**
2. **Approvazione variazioni al Regolamento d'Istituto per le acquisizioni "sotto soglia" ai sensi del D.lgs n. 50/2016, delibera;**
3. **Precisazioni in merito all'utilizzo del Fondo di Solidarietà, delibera;**
4. **Tariffa Cambridge, delibera**
5. **Tariffa viaggi d'istruzione, scambi, ecc., delibera.**
6. **Progetto BankMeApp Scuole, delibera;**
7. **Utilizzo dei locali per Festa della Storia, ratifica;**
8. **Orari uffici di segreteria(circolare n. 56-57), ratifica;**
9. **Liceo Matematico, delibera;**
10. **Convenzione con l'Istituto Cervantes, delibera;**
11. **Convenzione collaborazione Scuola Italia-Russia, delibera;**
12. **Varie ed eventuali.**

Sono presenti: il Dirigente Scolastico, Prof. Adriano Cappellini, la Prof.ssa Maria Grazia Bocchi, la Prof.ssa Cristina Sozzi, la Prof.ssa Antonella Tosi, la Prof.ssa Rosanna Allegri, la Prof.ssa Giulia Franchi, la Prof.ssa Cristiana Ugolotti, la Prof.ssa Alice Soncini, La Prof.ssa Cristina Marconi, il Sig. Paolo Bertazzo, la Sig.ra Lucia Dosi, la Sig.ra Barbara Testi, il Sig. Casoli Paolo. Su invito del Dirigente, partecipa alla seduta la DSGA, Sig.ra Antonietta Mirabile

Sono assenti giustificati i rappresentanti del personale A.T.A.: la Sig.ra Maria Rosa Ramponi e il Sig. Antonio Silvi; il rappresentante degli studenti: Andrea Puglisi.

Presiede la seduta la Sig.Barbara Testi. Verbalizza la prof.ssa Antonella Tosi.

Il Dirigente Scolastico, per invito della Presidente, dopo averne constatata la legittimità, dichiara aperta la seduta.

OMISSIS



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: www.liceomarconipr.gov.it

E-mail: marconi@liceomarconipr.gov.it

Pec: prps030009@pec.istruzione.it



DELIBERA N. 36 - Approvazione variazioni al Regolamento di Istituto per le acquisizioni "sotto soglia" ai sensi D. Lgs n. 50/2016

La DSGA Mariantonietta Mirabile, su invito della Presidente, spiega la necessità di apportare modifiche al Regolamento d'Istituto per le acquisizioni "sotto soglia", previsto dall'Autorità di Gestione dei PON, in quanto è stato approvato il nuovo Codice dei contratti e ne chiede l'approvazione ai sensi del D L.go 50 e s.s.i.i. e m.m. **(Delibera n.36)**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità

DELIBERA N. 37 – Precisazioni in merito all'Utilizzo del Fondo di Solidarietà

Il Dirigente ricorda che il primo anno, nel quale fu istituito il Fondo di Solidarietà, le richieste furono pochissime, tant'è vero che buona parte del fondo non fu erogata. Si è deciso in seguito di cambiare la modalità d'accesso. A tutt'oggi è stata abrogata la richiesta del ISEE e si è lasciato ai coordinatori delle classi del triennio il compito di comunicare, dopo previa istruttoria, il nome di coloro i quali abbiano espresso la necessità di ottenere la sovvenzione del 50 % (quota già deliberato in passato) per coprire parte dei costi delle attività didattiche, approvate dal consiglio di classe (viaggi d'istruzione, soggiorni studio, certificazioni). Poiché tale procedura ha portato a un significativo incremento delle richieste, si chiede d'introdurre un'autocertificazione nella quale gli studenti interessati dovranno:

- esplicitare **tutti** i progetti a pagamento ai quali aspirano partecipare
- dichiarare se, negli scolastici precedenti, hanno già usufruito del Fondo di Solidarietà del Liceo Marconi

Interviene la prof.ssa Allegri che mette in luce la difficoltà di alcuni alunni che non hanno mai partecipato a viaggi d'istruzione o soggiorni studio perché, il solo 50%, erogato con il Fondo non è stato sufficiente per coprirne i costi; a questo scopo segnala che la quota dovrebbe arrivare almeno al 75% La prof.ssa Marconi invita a proporre attività didattiche (viaggi, soggiorni ecc.) dal costo contenuto. Condivide la Prof.ssa Soncini che ribadisce il concetto. In virtù delle riflessioni emerse, il Consiglio d'Istituto decide di non accettare deroghe sul numero minimo dei partecipanti e, eventualmente, suggerisce di scegliere una mete più economiche. **(Delibera n.37)**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 38 – Tariffa Cambridge

La DSGA Mariantonietta Mirabile, per invito della Presidente, propone le tariffe per gli studenti che hanno scelto l'offerta formativa Cambridge IGSCE per l'a.s. 2017-2018 Dall'analisi dei costi preventivati, si evince che le quote da versare saranno: 400 euro per le sezioni dello Scientifico e del Linguistico; 350 per quella delle Scienze Applicate essendo l'offerta strutturata su due materie anziché tre. **(Delibera n.38)**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: www.liceomarconi.pr.gov.it

E-mail: marconi@liceomarconi.pr.gov.it

Pec: prps030009@pec.istruzione.it



DELIBERA N. 39 – Tariffa viaggi di istruzione, scambi, ecc...

La DSGA Mariantonietta Mirabile, per invito della Presidente, prende la parola per portare a conoscenza del Consiglio una voce di bilancio afferente ai viaggi d'istruzione, soggiorni studio, ecc. ma che non rientra nei preventivi in base ai quali viene poi stabilita la tariffa: è il costo dei rimborsi dovuti ai docenti accompagnatori. La DSGA aggiunge che, a volte, le voci dei rimborsi non sono giustificabili e riporta alcuni esempi. La prof.ssa Sozzi esprime perplessità rispetto ai casi riportati, in quanto del tutto episodici e aggiunge che sarebbe il caso di stigmatizzarli individualmente piuttosto che generalizzarli e dunque avallarli. Ne consegue che il Liceo Marconi sostiene un costo di circa 3000 euro che non ha copertura finanziaria specifica. Si chiede, pertanto, che queste voci siano previste, preventivamente, in fase di progettazione del viaggio, soggiorno-studio ecc., nella scheda finanziaria allegata, in modo tale che vengano computate in fase di calcolo della tariffa del viaggio. Si sottolinea che ogni onere, non specificato nell'apposta sezione, non potrà più essere rimborsato per assenza di copertura finanziaria specifica. **(Delibera n. 39)**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 40 – Progetto BankMeApp Scuole

Il Dirigente espone il progetto BankMeApp Scuole che ha come obiettivo quello di fornire agli studenti del triennio, nell'ambito dell'alternanza scuola-lavoro, gli strumenti di una formazione economico-finanziaria di base. Questo progetto prevede 15 stage (3 per ogni scuola aderente) in collaborazione con Fab-Lab. E' stata sottoscritta una convenzione nella quale è prevista l'erogazione di € 2000,00 da parte di Cariparma Credite Agricole alla scuola, con il vincolo della destinazione d'uso nel progetto ASL di cui sopra. Interessante anche la proposta, rivolta ai genitori, che accompagna il progetto. Tale proposta consiste nella possibilità di ottenere un finanziamento fino a millecinquecento euro, a tasso zero, per coprire le iniziative didattiche onerose. Riguardo a quanto illustrato, prende la parola la Sig.ra Testi che propone, sempre in ambito di formazione ASL, la visita al centro elaborazione dati (CEDACRI), per far conoscere le problematiche legate alla protezione dati, l'importanza dei firewall ecc. **(Delibera n.40)**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 41 – Utilizzo locali per Festa della Storia

La DSGA, Mariantonietta Mirabile comunica che gli organizzatori della Festa della Storia hanno chiesto l'uso dei locali per alcune manifestazioni coinvolte nell'evento. Fra i relatori, si segnala la presenza del Dirigente e del prof. Straser. Si chiede la ratifica per l'evento pregresso che risale all'11 ottobre.

Il Consiglio d'Istituto ratifica la cessione di alcuni spazi del Liceo "Marconi" deputati ad ospitare gli eventi della Festa della Storia.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: www.liceomarconipr.gov.it

E-mail: marconi@liceomarconipr.gov.it

Pec: prps030009@pec.istruzione.it



Inoltre si chiede al Consiglio di deliberare a favore della collaborazione del Liceo "Marconi" con gli organizzatori della Festa della Storia, in occasione dell'evento, anche per i prossimi anni. **(Delibera n.41)**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 42 – Orari uffici di segreteria (circolare n. 56-57)

La DSGA chiede che siano ratificate le variazioni agli orari di Segreteria, così come si evince dalle circolari n.56 e n.57; chiarisce che non è cambiato nulla ad eccezione del proprio orario. Si ravvede la necessità di regolare l'accesso all'ufficio per la complessità delle procedure afferenti all'attività negoziale e agli obblighi amministrativi e contabili ordinari e straordinari dovuti all'ampia progettualità dell'Istituzione e alla crescita esponenziale che in questi anni il Liceo si è trovata a fronteggiare. Più precisamente, dalle 11.30 alle 13,30 dal lunedì al venerdì e, su appuntamento, al di fuori della fascia oraria di cui sopra. **(Delibera n. 42)**

Il Consiglio d'Istituto ratifica all'unanimità le variazioni agli orari di Segreteria, così come da circolari n.56 e n.57;

DELIBERA N. 43 – Liceo Matematico

La prof.ssa Ugolotti, per invito della Presidente, espone al Consiglio il percorso che ha portato alla mini sperimentazione del Liceo Matematico Potenziato, presentato ed approvato durante la seduta del Collegio dei Docenti il 4 ottobre c.m.; l'offerta formativa proposta vede il potenziamento della matematica e della fisica sulla struttura del liceo scientifico ministeriale. Riassumendo: il planning orario si vedrebbe arricchito con 3 ore in più al biennio (1h. di matematica, 1h. di fisica e 1h. di corso in preparazione all'ECDL) e con 2 ore in più al triennio (1h. di matematica e 1h. di fisica), senza rientri pomeridiani (32 h/sett con 26 ore da 60' e 6 da 50'). Questa sperimentazione vuole implementare, in modo particolare, la didattica laboratoriale e la collaborazione con il Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisica ed Informatica dell'Università di Parma. Si pensa a una classe con massimo 28 studenti. Si rimanda al prossimo Consiglio la stesura dei criteri per gestire eventuali esuberanti. **(Delibera n.43)**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 44 – Convenzione con Istituto Cervantes

La prof.ssa Tosi, per invito della Presidente, comunica al Consiglio, in relazione alle certificazioni delle competenze di Lingua Spagnola, la possibilità data al Liceo "Marconi" di diventare sede autonoma, anche dal punto di vista amministrativo, rispetto all' "Istituto Cervantes" di Milano. Già sede d'esame, il Liceo "Marconi" potrà gestire le iscrizioni e decidere di aggiungere più sessioni rispetto alla calendarizzazione attuale. **(Delibera n.44)**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: www.liceomarconipr.gov.it

E-mail: marconi@liceomarconipr.gov.it

Pec: prps030009@pec.istruzione.it



DELIBERA N. 45 – Convenzione Collaborazione Scuola Italia-Russia

Il Dirigente informa il Consiglio che il Liceo Marconi, già membro della rete RITA, anche grazie alla collaborazione con Mastercom, ha potuto prendere contatti con l'Accademia per l'insegnamento della lingua italiana di Togliattigrad con la quale, alla fine del mese, firmeremo un accordo di partenariato con fini didattici e, più precisamente, per scambi culturali, soggiorni per l'approfondimento dello studio delle due lingue, italiano e russo, attività didattiche a distanza grazie al supporto di programmi e ai software di comunicazione. **(Delibera n.45)**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità

DELIBERA N. 46 - 47 – Varie ed eventuali

Si chiede al Consiglio di deliberare l'integrazione dei nuovi membri alla Commissione elettorale che sarà così composta:

Bocchi Grazia e Bertolani Patrizia per la componente docente; Puglisi Andrea per la componente studenti, Casoli Paolo per la componente genitori e Ablondi Guerrina per la componente ATA. **(Delibera n. 46)**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità

Il Dirigente richiama le norme che regolano la copertura assicurativa e l'assunzione di responsabilità durante le attività previste al di fuori dei locali scolastici. Chiarisce che la copertura di tutto il personale della scuola, docente e ATA, nell'esercizio delle funzioni previste dal profilo, e tutte le attività inserite nel PTOF sono incluse nel contratto di assicurazione "Responsabilità Civile" in essere. Il contratto di assicurazione prevede la copertura anche per soggetti terzi, se regolarmente incaricati dal Dirigente Scolastico, ai fini della realizzazione dell'attività prevista. Nel caso in cui, all'attività progettuale prevista e autorizzata, si aggiungano soggetti terzi, non incaricati dal Dirigente, questi ultimi devono inviare la richiesta di partecipazione al Dirigente e pagare la quota assicurativa, secondo le procedure indicate dalla compagnia di assicurazione. **(Delibera n. 47)**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

Esaurito l'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19,01

Il Segretario verbalizzante

Prof.ssa Antonella Tosi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93

La Presidente del Consiglio di Istituto

Sig.ra Barbara Testi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93