



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: [www.liceomarconipr.gov.it](http://www.liceomarconipr.gov.it)

E-mail: [marconi@liceomarconipr.gov.it](mailto:marconi@liceomarconipr.gov.it)

Pec: [prps030009@pec.istruzione.it](mailto:prps030009@pec.istruzione.it)



Prot n. 5118 /2.2.c

Parma, 1 dicembre 2017

### DELIBERE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO VERBALE N. 3 DEL 30 NOVEMBRE 2017

Oggi, giovedì **30 novembre 2017** alle ore 17,00 si riunisce presso la biblioteca del Liceo "G. Marconi", il Consiglio d'Istituto per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Variazioni e assestamento di bilancio, delibera;**
- 3. Deroga gite, delibera;**
- 4. Adesione ALMA DIPLOMA, delibera;**
- 5. Criteri di accoglienza in caso di esubero delle domande di iscrizione rispetto alla recettività della scuola, come da CM del 13/11/2017, delibera;**
- 6. Contributo per iscrizione al corso Potenziamento Matematico e Fisico, delibera;**
- 7. Varie ed eventuali**

Sono presenti: il Dirigente Scolastico, Prof. Adriano Cappellini, la Prof.ssa Maria Grazia Bocchi, la Prof.ssa Cristina Sozzi, la Prof.ssa Antonella Tosi, la Prof.ssa Giulia Franchi, la Prof.ssa Cristina Marconi, il Sig. Antonio Silvi, il Sig. Paolo Bertazzo, la Sig.ra Lucia Dosi, la Sig.ra Barbara Testi; i rappresentanti degli studenti: Menozzi Vittorio, Lanzafame Giulia, Bertoletti Matteo e Anghinetti Rebecca. Su invito del Dirigente, partecipa alla seduta la DSGA, Sig.ra Marianonietta Mirabile

Sono assenti: la Sig.ra Maria Rosa Ramponi, il Sig. Paolo Casoli, le prof.sse: Allegri Rosanna, Ugolotti Cristiana e Soncini Alice.

Presiede la seduta la Sig.Barbara Testi. Verbalizza la prof.ssa Antonella Tosi.

Il Dirigente Scolastico, per invito della Presidente, dopo averne constatata la legittimità, dichiara aperta la seduta e saluta i rappresentanti degli studenti neo eletti

OMISSIS



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV**LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"**

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: [www.liceomarconipr.gov.it](http://www.liceomarconipr.gov.it)E-mail: [marconi@liceomarconipr.gov.it](mailto:marconi@liceomarconipr.gov.it)Pec: [prps030009@pec.istruzione.it](mailto:prps030009@pec.istruzione.it)**DELIBERA N. 48 - Variazioni e assestamento di bilancio**

La DSGA, Sig.ra Mariantonietta Mirabile, su invito del Dirigente, prende la parola ed espone al Consiglio le variazioni che necessitano di delibera che sono state fatte dall' 8/06/2017 (data dell' ultima delibera afferente l' argomento) a tutt'oggi e le operazioni di assestamento di bilancio effettuate prima della chiusura dei conti dell' esercizio finanziario 2017.

DATA	Variation con delibera	Provenienza	Importo	Destinazione
23/6	n.30	PRELIEVO PZ	€ 13.000,00	P31 CAMBRIDGE
23/6	NR 31	P31	€ 2.670,00 (spese Cambridge)	P9 RIMBORSO
01/08	NR35	A2	€ 540,00	Contributo rimborso spese English Summer Camp
09/08	NR 37	Prelievo da PZ	€ 13.275,95	Contributo Distributori automatici Pagamenti progetti diversi ATA
18/10	NR 47	Prelievo PZ	€ 10.580,00	Fondo Solidarietà a.s. 17/18 P4
28/10	NR55	Prelievo PZ	€ 50.000,00	A1/A2 20.000/30.000
22/11	DA P12 A P11	P12	€ 1000,00 (ASSESTAMENTO BILANCIO)	P11
22/11	DA P24 A P23	P24	€ 1000,00 ASSESTAMENTO BILANCIO	P23

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità le variazioni di bilancio. **(Delibera n. 48)**

**DELIBERA N. 49 – 50 – 51 – 52 Deroga gite**

**3.1** La prof.ssa Del Ferro, che sta organizzando un soggiorno studio a Bath, chiede la deroga, per la classe 4N, alla percentuale concernente il numero minimo di partecipanti ai soggiorni studio ( 85%) in quanto 4 alunni partecipano al progetto Studenti Ambasciatori alle Nazioni Unite e 2 sono impegnati in attività sportive di alto livello. **(Delibera n. 49)**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: [www.liceomarconipr.gov.it](http://www.liceomarconipr.gov.it)

E-mail: [marconi@liceomarconipr.gov.it](mailto:marconi@liceomarconipr.gov.it)

Pec: [prps030009@pec.istruzione.it](mailto:prps030009@pec.istruzione.it)



**3.2** La prof.ssa Pradelli , che sta organizzando un soggiorno studio a Bath, chiede la deroga, per la classe 3R, alla percentuale relativa al numero minimo di partecipanti ai soggiorni studio ( 85%), in quanto 4 alunni partecipano al progetto Studenti Ambasciatori alle Nazioni Unite e 2 alunni non aderiscono. La mancata partecipazione della classe 3 R obbligherebbe anche la 3U, della prof.ssa Curà, a rinunciare al soggiorno poiché il progetto prevede la partenza di entrambi i gruppi.

**(Delibera n. 50)**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

**3.3** La prof.ssa Luiso, che sta organizzando un viaggio d'istruzione a Monaco, per la 3T e 3V, chiede l'autorizzazione a prolungare il viaggio di giorni 1(uno) per poter visitare il campo di concentramento di Terezin. Chiede, pertanto, la deroga sulla durata del progetto. **(Delibera n. 51)**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità solo a condizione che i costi non lievitino.

**3.4** Il consiglio della classe 5A, che sta organizzando un viaggio tematico alla Biennale, chiede la deroga relativa alla percentuale dell'85% per permettere all'alunno d.a. ( ex. Legge 104/92) di partecipare. Questo si giustifica tenendo conto che la classe aderirà, senza deroghe di numero, al viaggio in Andalusia ad eccezione dell'alunno citato **(Delibera n.52)**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

### **DELIBERA N. 53 – Adesione ALMA DIPLOMA**

Il Dirigente osserva che non sempre il Liceo Marconi è aggiornato sulle scelte post diploma degli studenti in uscita e sulla loro destinazione; unico sistema di rilevazione, ad oggi, sono i dati Eduscopio che, peraltro, non tengono conto degli studenti che si iscrivono in università fuori dal territorio italiano. Alma Diploma garantisce il monitoraggio completo delle scelte e delle destinazioni dei neo- diplomati. Il Collegio docenti dell'8 Novembre 2017 ha già deliberato l'adesione al servizio, quello che si propone ora è la richiesta di delibera per la quota associativa che Alma Diploma richiede. **(Delibera n.53)**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

### **OMISSIS**

### **DELIBERA N. 54 - 55 – 56 – 57- Varie ed eventuali**

**7.1** Il Dirigente chiede la ratifica dell'evento "Merenda per Rebecca", azione solidale nei confronti di un'ex-alunna del Liceo Marconi, che versa in gravi difficoltà economiche. I rappresentanti si dichiarano soddisfatti dell'esito dell'iniziativa. La sig.ra Testi propone di coinvolgere, in questi eventi, anche i genitori **(Delibera n.54)**

Il Consiglio d'Istituto ratifica all'unanimità.

**7.2** L'associazione ACLE, con la quale il Liceo Marconi collabora sia per organizzare corsi d'aggiornamento che il Summer Camp, chiede di potere utilizzare l'Aula Magna della sede del



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: [www.liceomarconipr.gov.it](http://www.liceomarconipr.gov.it)

E-mail: [marconi@liceomarconipr.gov.it](mailto:marconi@liceomarconipr.gov.it)

Pec: [prps030009@pec.istruzione.it](mailto:prps030009@pec.istruzione.it)



Linguistico, per svolgere le attività inerenti ad un corso d'aggiornamento rivolto ai docenti di lingua inglese che si terrà prossimamente. **(Delibera n.55)**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

**7.3** La prof.ssa Cresci chiede l'uso della palestra Volley, il mercoledì dalle 14 alle 15,30, e la presenza di un collaboratore scolastico per 20 minuti, ogni 15 giorni, a partire dal 6 dicembre 2017, fino alla fine del progetto di rete, a cui aderisce la scuola, di ginnastica artistica. **(Delibera n.56)**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità

**7.4** Il Dirigente chiede di rivedere la delibera n.14, contenuta nel verbale n.5, del consiglio d'Istituto del 30 marzo 2017. La delibera, relativa alla valorizzazione delle eccellenze e al contributo alla spesa di partecipazione da parte della scuola, alla luce dell'esperienza, è risultata essere non del tutto favorevole agli alunni. La delibera si riassume come di seguito:

- 1) la partecipazione alla prima selezione sarà a carico delle famiglie dei partecipanti e la scuola integra il 20%
- 2) la partecipazione alla seconda selezione sarà a carico della scuola per il 50% se la spesa non supera i 100 euro e per il 70% se la spesa va oltre i 100 euro
- 3) la partecipazione alle premiazioni finali sarà totalmente a carico della scuola

La **nuova proposta**, più favorevole agli alunni, è la seguente:

- 1) la partecipazione alla prima selezione sarà a carico delle famiglie dei partecipanti e la scuola integra il 20%
- 2) la partecipazione alla seconda selezione sarà a carico della scuola per il 50% se la spesa non supera i 100 euro; da 101 a 170 euro la famiglia paga 50 euro; da 171 euro la famiglia paga il 30% e l'istituto il 70%.
- 3) la partecipazione alle premiazioni finali sarà totalmente a carico della scuola

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità. **(Delibera n. 57)**

**OMISSIS**

Esaurito l'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 18,30

**Il Segretario verbalizzante**

**Prof.ssa Antonella Tosi**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93

**La Presidente del Consiglio di Istituto**

**Sig.ra Barbara Testi**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93