

# **RICHIESTA DI PERMESSI NON RETRIBUITI**

Al Dirigente Scolastico

Oggetto: *Richiesta di permesso non retribuito*

Il / la sottoscritt ..... , nato/a.....il .....  
in servizio presso ..... chiede, ai sensi del vigente  
C.I.A., di poter usufruire di .....giorni di permesso non retribuito, dal .....  
al .....

Distinti saluti.

Data .....

Firma .....