

Oggetto: Richiesta ferie a.s. 20...../20..... PERSONALE ATA

Il/La sottoscritto/a.....
in servizio presso codesto Istituto in qualità di.....

CHIEDE

• **di usufruire di ferie anno precedente:**

per n.....giorni lavorativi dal.....al.....; dal.....al.....; dal.....al.....

per n.....giorni lavorativi dal.....al.....; dal.....al.....; dal.....al.....

giorni.....

• **di usufruire di ferie:**

per n.....giorni lavorativi dal.....al.....; dal.....al.....; dal.....al.....

per n.....giorni lavorativi dal.....al.....; dal.....al.....; dal.....al.....

giorni.....

• **di usufruire delle festività soppresse (4 giorni):**

per n.....giorni lavorativi dal.....al.....; dal.....al.....; dal.....al.....

per n.....giorni lavorativi dal.....al.....; dal.....al.....; dal.....al.....

giorni.....

• **di usufruire di giorni di recupero:**

per n.....giorni lavorativi dal.....al.....; dal.....al.....; dal.....al.....

per n.....giorni lavorativi dal.....al.....; dal.....al.....; dal.....al.....

giorni.....

Parma, Firma.....

Si concede

NON si concede

IL DIRETTORE S.G.A
Mariantonietta Mirabile

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Gloria Cattani