



# LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39.0521.282.043 - Fax +39.0521.231.353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: [www.liceomarconipr.gov.it](http://www.liceomarconipr.gov.it)

E-mail: [marconi@lmarconi.pr.it](mailto:marconi@lmarconi.pr.it)



Prot n. 685/A19

Parma, 18 febbraio 2016

## DELIBERE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO VERBALE N. 7 DEL 11 FEBBRAIO 2016

Oggi 11 Febbraio 2016, alle ore 16,30, nella biblioteca della sede Centrale, si è riunito il Consiglio di Istituto del Liceo Marconi; sono presenti: il Dirigente scolastico prof. Adriano Cappellini; per i docenti i proff. Allegri, Sculari, Menoni, Marconi, Mambrioni, Botta, Palù; per i genitori i Sigg. Bertazzo, Testi, Piantoni, per gli studenti Pietro Rampini, Alice Camisa, Giulio Cantadori, Matteo Passigatti, per il personale ATA la Sig. Pistis. Per invito del Dirigente scolastico, è presente anche la Sig. Mirabile, Dsga dell'Istituto.

Verificata la presenza del numero legale, la seduta ha inizio. Presiede la seduta la Sig. Barbara Testi, verbalizza la prof. Menoni

All'ordine del giorno:

Con il seguente O.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Modifica del limite di spesa per acquisti e servizi previsti dall'art. 34 D.I. 44/2001 da € 2000 ad € 15000, delibera;
3. Modifica Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture ai sensi art. 125, comma 10 D.Lgs n. 163/2006 e ai sensi art. 34 del D.I. 44/2001, delibera;
4. Modifica delibera n. 55 del verbale n. 6 del Consiglio di Istituto del 28/05/2015 relativamente alla gara per l'aggiudicazione del servizio di cassa, delibera;
5. Variazioni di bilancio, delibera;
6. Acquisizione donazione di fondi raccolti dai docenti per l'istituzione di borse di studio in memoria della Prof.ssa Anna Truffelli e contestuale nomina di apposito Comitato, delibera;
7. Donazione tablet da parte di Banca Monte nell'ambito del progetto Banca Scuola, ratifica;
8. Autorizzazione utilizzo locali al Club dell'Arte-Fatto, ratifica;
9. Concorso letterario "L'enigma di Canossa", ratifica;
10. Varie ed eventuali.

Omissis

### **DELIBERA N. 132 – Modifica del limite di spesa per acquisti e servizi previsti dall'art. 34 D.I. 44/2001 da € 2000 ad € 15.000**

Il Dirigente scolastico invita la Sig. Mirabile ad illustrare la necessità che, allo scopo di snellire le procedure richieste dal complesso funzionamento della scuola, si modifichi il tetto di spesa previsto per gli acquisti diretti previsti dall'art. 34 D.I. 44/2001 a carico del dirigente scolastico, passando dalla somma di 2000€ a quella di 15000€; il principio da seguire sarà comunque sempre quello della rotazione dei fornitori e della loro necessaria iscrizione all'albo nazionale; il Dott. Bertazzo propone che, in ottemperanza alla normativa vigente, si innalzi il limite alla somma di 25000€. Dopo attento esame e lunga disamina il Consiglio approva all'unanimità l'innalzamento a 25000€ del tetto di spesa assegnato agli acquisti diretti da parte del dirigente scolastico.

**DELIBERA N. 133 - Modifica Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture ai sensi art. 125, comma 10 D.Lgs n. 163/2006 e ai sensi art. 34 del D.I. 44/2001**

Per invito del Dirigente scolastico illustra inizialmente la necessità di Modifica Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture ai sensi art. 125, comma 10 D.Lgs n. 163/2006 e ai sensi art. 34 del D.I. 44/2001, seguendo le procedure previste dal MIUR, ovvero:

- a) Affidamento diretto da parte del dirigente per somme che vanno da 1 a 25000 €
- b) Affidamento diretto da parte del dirigente con procedura comparativa per somme che vanno da 25000 a 40 000 €
- c) Procedura del cottimo fiduciario per somme che vanno da 40000 a 135000 € sotto soglia comunitaria.

Il Dirigente propone:

- a) Affidamento diretto da parte del dirigente per somme che vanno da 1 a 25000 €
- b) Affidamento diretto da parte del dirigente con procedura comparativa per somme che vanno da 25000 a 40 000 €
- c) Procedura del cottimo fiduciario per somme che vanno da 40000 a 135000 €.

sottolinea quanto la novità nella struttura del documento sia rappresentata:

Dopo lunga e attenta disamina il Consiglio approva all'unanimità.

**DELIBERA N. 134 – Modifica delibera n. 55 del verbale n. 6 del Consiglio di Istituto del 28/05/2015 relativamente alla gara per l'aggiudicazione del servizio di cassa**

Dopo attenta illustrazione da parte della Sig. Mirabile, il Dirigente propone la modifica della delibera n. 55 del verbale n. 6 del Consiglio di Istituto del 28/05/2015 relativamente alla gara per l'aggiudicazione del servizio di cassa, che prevedeva la durata di quattro anni per l'affidamento del servizio di cassa a Fondazione Cariparma, prevedendo la proroga a 5 anni, in considerazione della forte attività da parte della scuola, allo scopo di ottimizzare il servizio. Dopo lunga e attenta disamina il Consiglio approva all'unanimità

**DELIBERA N. 135 – Variazioni di bilancio**

Il Dirigente scolastico invita la Sig. Mirabile ad illustrare le variazioni di bilancio che si sono rese necessarie in seguito all'avvio dei progetti e ne chiede l'approvazione; Dopo minuziosa e attenta disamina il Consiglio approva all'unanimità le variazioni di bilancio.

L'elenco delle variazioni di bilancio viene allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante.

**DELIBERA N. 136 – Acquisizione donazione di fondi raccolti dai docenti per l'istituzione di borse di studio in memoria della Prof.ssa Anna Truffelli e contestuale nomina di apposito Comitato**

Il Dirigente informa che i docenti colleghi della prof. Anna Truffelli hanno provveduto ad effettuare una raccolta di fondi destinati a dare vita ad alcune borse di studio per merito destinate a studenti del triennio dal profitto eccellente nell'ambito delle discipline filosofiche; tali docenti chiedono l'acquisizione del fondo da parte della scuola, contestualmente alla nomina di una commissione delegata all'organizzazione delle borse di studio. Dopo attento esame, il Consiglio approva all'unanimità l'acquisizione della donazione e procede alla nomina della commissione, che sarà costituita dalle proff. Grazia Bocchi, Enrica Conforti, Patrizia Bertolani.

**DELIBERA N. 137 – Donazione tablet da parte di Banca Monte nell'ambito del progetto Banca Scuola**

La prof. Menoni informa che la Fondazione Montepaschi ha fatto dono alla scuola di un Tablet in conseguenza dell'attività svolta denominata "Bancascuola" e ne propone l'acquisizione da parte della scuola. Dopo attento esame, il Consiglio approva all'unanimità l'acquisizione della donazione

**DELIBERA N. 138 – Autorizzazione utilizzo locali al Club dell’Arte-Fatto**

Il Dirigente informa che il Club di studi filosofici “Arte-fatto”, che fa capo al prof. Gabriele Trivelloni, ha presentato una richiesta di autorizzazione all’ utilizzo dei locali della sede di via Benassi mensilmente nella fascia oraria dalle 20,30 alle 23, allo scopo di organizzare conversazioni di Filosofia. Dopo attento esame, il Consiglio approva all’unanimità .

**DELIBERA N. 139 – Concorso letterario “L’enigma di Canossa”**

Il Dirigente illustra il Concorso letterario “L’Enigma di Canossa”, organizzato e finanziato dall’Associazione “Amici del Marconi” e ne propone l’acquisizione e la ratifica del Regolamento, proponendo anche il posticipo del termine di consegna degli elaborati per favorire la partecipazione degli studenti. Dopo attento esame, il Consiglio approva all’unanimità.

Omissis

**DELIBERA N. 140 – Disponibilità per incontri di psico-terapia per genitori e docenti da parte della Dott.ssa Barilla**

La prof. Allegri informa della disponibilità offerta da parte della dott. Monica Barilla (psicologa) a tenere incontri di psico-terapia destinati a genitori e docenti (per i docenti avrebbero un valore di orientamento). Il Consiglio approva all’unanimità.

**DELIBERA N. 141 - Proposta adesione Progetto Rifiuti-Risorse**

La prof. Allegri propone l’adesione al Progetto Rifiuti-Risorse, a costo zero per la scuola, già affrontato con successo e recentemente riproposto dal Comune di Parma. Il Consiglio approva all’unanimità.

Omissis

Esauriti tutti i punti all’ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19,30

**Il Segretario verbalizzante  
Prof.ssa Viviana Menoni**

**La Presidente del Consiglio di Istituto  
Sig.ra Barbara Testi**