



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: www.liceomarconipr.gov.it

E-mail: marconi@liceomarconipr.gov.it

Pec: prps030009@pec.istruzione.it



CODICE CUP
I96J17000310007

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO
10.8.1.A3.FESRPON-EM-2017-68

Allegato n. 1 - Disciplinare di gara

Prot. n.5279/4.1.p

12/12/2017

Parma,

Agli Atti
All'Albo
Al Sito Web dell'Istituzione scolastica

OGGETTO: PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" **Disciplinare di gara** per la procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi del D.Lvo n. 50 del 18/04/2016, per la realizzazione di ambienti digitali Liceo Scientifico Marconi di Parma – Sede- Codice identificativo del progetto: 10.8.1.A3FESRPON-EM-2017-68

CIG: Z3620C65A1

CUP: I9617000310007

1. Premessa

Il progetto intende sviluppare l'infrastruttura di rete di lavoro già costituita all'interno della scuola e in particolar modo nel laboratorio multimediale della Sede, ampliandone i confini e le modalità di lavoro. Il Liceo Marconi negli ultimi dieci anni, ha sviluppato una rete di risorse multimediali all'interno degli spazi della scuola adeguata e funzionale. Il progetto intende sviluppare e connettere l'infrastruttura fissa e di rete già presente con i dispositivi mobili ampliando gli spazi di lavoro in un grande spazio virtuale che unisca l'intero istituto e da qui il mondo esterno.

Nell'ambito del PON FESR Ambienti per l'apprendimento - Obiettivo/Azione, a seguito dell'autorizzazione del MIUR AOODGAI/ N. **A00DGEFID 31746 del 27/07/2017 con cui si autorizza l'Istituzione Scolastica alla realizzazione del Piano di intervento – 10.8.1.A3.FESRPON-EM-2017-68** si intende lanciare una RDO su MEPA, con invito, per via telematica, nel rispetto dei principi normativi, alle ditte presenti sul MEPA, ai sensi dell'art. 36 DEL D.LGS 50 DEL 18/04/2016, e della Determinazione del Dirigente Scolastico prot. n. 4888 del 17/11/2017, per la realizzazione del citato



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: www.liceomarconipr.gov.it

E-mail: marconi@liceomarconipr.gov.it

Pec: prps030009@pec.istruzione.it



progetto riguardante la fornitura per la realizzazione di ambienti digitali prevista nel progetto "Aule Aumentate di Tecnologia" codice identificativo progetto 10.8.1.A3.FESR PON-EM-2017-68.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare con la formula "chiavi in mano".

Le imprese selezionate, secondo la suindicata procedura, sono invitate a presentare la propria migliore offerta tecnico – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore **13,00** del giorno **08/01/2018** e comunque entro la data indicata a sistema.

La procedura è predisposta dal Liceo Scientifico "G. Marconi", per l'acquisto di strumentazioni tecnico-informatiche, e dei relativi servizi connessi mediante 'richiesta di offerta' (RdO da ora innanzi) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A., e MEPA.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA). Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti (cavetterie, adattatori, spinotti, canaline, impianti ecc.) indispensabili al corretto funzionamento dei materiali forniti, in sintonia con gli scopi del progetto stesso; tenuto conto, a pena di esclusione, la dichiarazione della ditta che fornisce garanzia on site e ha la propria sede o filiale operativa in un raggio di azione che possa garantire l'intervento entro le 3h dalla chiamata allegato 3.

Le attrezzature richieste sono quelle inserite nel Capitolato Tecnico della presente RDO inserito a sistema.

Importo posto a base d'asta € **20.530,11** (ventimilacinquecentotrenta/11) IVA esclusa.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n.50/16, è Adriano Cappellini, Dirigente scolastico.

Il contratto avrà come oggetto la fornitura delle attrezzature **nonché la garanzia on site comprensiva dei servizi di manutenzione ed assistenza per la durata di 36 (trentasei) mesi, dalla data di accettazione della fornitura.**

2. Contesto

Nell'ambito del progetto PON AMBIENTI DIGITALI "Aule Aumentate di Tecnologia" 10.8.1.A3-FESR PON-EM-2017-68

Questa istituzione scolastica intende ampliare le proprie attrezzature tecnologiche informatiche multimediali, materiale accessori, impianti asserviti e quanto necessario alla realizzazione, a perfetta regola d'arte e con la formula "chiavi in mano".

3. Obiettivi e Finalità

L'accessibilità e la complementarietà tra i dispositivi fissi e mobili fornisce così una gamma di strumenti per i docenti e gli alunni/e che permette la strutturazione di momenti di apprendimento a conformazione variabile, a seconda delle esigenze del gruppo classe, dei gruppi di lavoro, dei singoli. Tutti i contenuti sviluppati saranno accessibili in rete da qualsiasi punto di lavoro del plesso scolastico ed immediatamente utilizzabili, anche in modo condiviso.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: www.liceomarconipr.gov.it

E-mail: marconi@liceomarconipr.gov.it

Pec: prps030009@pec.istruzione.it



L'obiettivo è quello della realizzazione di un sistema integrato fisso-mobile di lavoro nel laboratorio multimediale della sede; la disponibilità di punti di lavoro mobili e lo sviluppo delle modalità di visualizzazione e condivisione dei contenuti elaborati sui dispositivi mobili.

A tal fine il Liceo Scientifico "G. Marconi" ha predisposto un progetto inserito nel Piano dell'Offerta formativa approvato e finanziato nell'ambito del progetto PON realizzazione ambienti digitali 10.8.1.A3FESR PON-EM-2017-68.

Il progetto permette un'ottimizzazione e flessibilizzazione degli spazi e degli strumenti operativi, che negli ultimi anni hanno visto una crescente integrazione nella pratica didattica. Ogni docente potrà scegliere lo strumento più adatto per la proposta didattica, mettendolo a disposizione degli alunni in modo mirato e contestuale. I contenuti digitali non saranno solo fruiti, ma prodotti, a partire dalle esperienze e dal lavoro di condivisione. L'apprendimento attivo, che parte dall'esperienza e la rielabora, fino al momento finale della documentazione e condivisione, viene facilitato.

Oggetto della presente fornitura è pertanto:

4. OGGETTO DELLA GARA

- L'acquisto di dotazioni tecnologiche indispensabili per la realizzazione di ambienti digitali
- La realizzazione di ambienti digitali fruibili da tutte le classi dell'istituzione
- La realizzazione di sale insegnanti adeguate a tutte le innovazioni tecnologiche e la normativa vigente, con hardware e software in grado di sostenere l'innovazione e in grado di comunicare e di rendere veloce, semplice, fruibile e trasparente il lavoro svolto anche nei confronti non solo del personale della scuola ma anche delle famiglie degli alunni/e dell'utenza esterna.
- I lavori devono essere effettuati in conformità alle norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro così come previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.
- Tutti gli importi si intendono IVA esclusa.
- Le ditte invitate dovranno allegare, pena l'esclusione, l'allegato n. 4 debitamente compilato che conferma la garanzia on site e l'intervento entro le 3h dalla chiamata/mail della scuola.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

- Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa.

6. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

- Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è Z3620C65A1
- In particolare, si rammenta che il fornitore "aggiudicatario" assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

7. SICUREZZA



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: www.liceomarconipr.gov.it

E-mail: marconi@liceomarconipr.gov.it

Pec: prps030009@pec.istruzione.it



Oneri della sicurezza (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016)

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza. Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016.

8. DUVRI

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n. 123/2007 Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come di recente modificato dalla legge n. 123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale – con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

A. Servizio di trasporto e consegna:

B. consegna delle apparecchiature presso la sede dell'Istituzione Scolastica Servizio di montaggio;

C. montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.

D. Collaudo

E. Servizio di asporto imballaggi:

il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

-esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli alunni;

-compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa.

Per quanto sopra, ne consegue che le fasi di installazione e collaudo dovranno essere effettuate fuori dall'orario del tempo scuola, previo accordi con il R.P.

Scuola o per altri committenti;

-movimento/transito di mezzi;

-probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;

-utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;

-rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);

-possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola;

9. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: www.liceomarconipr.gov.it

E-mail: marconi@liceomarconipr.gov.it

Pec: prps030009@pec.istruzione.it



- Liceo Scientifico Marconi – Via Costituente 4/A- Parma-
- Liceo Scientifico Marconi – Via Costituente 6 - Parma

Si precisa che qualsiasi omissione anche solo formale di tutte o di alcune delle norme previste dal presente disciplinare di gara, con particolare riferimento alle cause di non ammissione o di esclusione della gara, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione.

Saranno escluse le Ditte che dovessero dichiarare che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

10. MODALITÀ E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

10.1 Documenti richiesti in relazione all'oggetto della fornitura

Richieste di tipo tecnico da produrre a pena di esclusione: DICHIARAZIONE N. 1

L'offerta dovrà contenere, oltre a quanto previsto nel Capitolato tecnico della presente RDO, a pena di esclusione, la dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, contenente:

- l'impegno del concorrente a nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:
 - supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;
 - implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
 - risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte delle Istituzioni Scolastiche;
 - attestazione circa la presenza obbligatoria delle marcature CE e delle certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico;
 - impegno del concorrente ad effettuare la consegna, l'installazione e altri adempimenti tecnici entro il termine massimo di 30 giorni;
 - indicazione dei propri recapiti telefonici, telefax e e-mail, pec.

10.2: Modalità di presentazione dell'offerta a pena di esclusione

Il fornitore, inoltre, per poter partecipare alla presente RdO dovrà a pena di esclusione allegare all'offerta, attraverso il sistema, i seguenti documenti presenti nella RdO:

- a) Disciplinare - da allegare come "Allegato 1";
- b) Capitolato Tecnico da allegare come "Allegato 2";
- c) Descrizione tecnica con le caratteristiche dettagliate da inserire sistema come "Allegato 3";
- d) Dichiarazione N.1 da inserire nel sistema come "Dichiarazione N. 1");
- e) Dichiarazione di garanzia on site e garanzia di intervento entro le 3h dalla chiamata/mail con indirizzo sede/filiale in zona utile a garantire l'intervento nelle 3h dalla chiamata. "Allegato 4"
- f) La proposta da inserire a sistema:

Tutti i documenti, pena l'esclusione, devono essere firmati digitalmente.

In sede di sottoposizione della descrizione dell'offerta tecnica a sistema, il concorrente dovrà:

- 1) Specificare la marca ed il modello dei prodotti offerti, pena di esclusione;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: www.liceomarconipr.gov.it

E-mail: marconi@liceomarconipr.gov.it

Pec: prps030009@pec.istruzione.it



- 2) Specificare le caratteristiche tecniche di ogni attrezzatura proposta a mezzo di depliant o brochure originali e indicare il sito web del produttore.

10.3: Cause di non ammissione e di esclusione.

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- difforni rispetto alle caratteristiche tecniche minime richieste nel capitolato;
- prive di marche (ove esistenti) e relativa documentazione (schede tecniche);
- prive della garanzia a corredo della gara di cui al punto 10.4 del presente disciplinare;
- prive di dichiarazione garanzia on site;

10.4: Garanzie richieste a corredo della gara.

Come da Parere AVCP n. 41/2011, la stazione appaltante ritiene di non dover richiedere ai concorrenti in gara le "garanzie a corredo dell'offerta" di cui all'art. 75 del Codice appalti (ovvero la cauzione provvisoria), in quanto non contemplate espressamente dalla suddetta norma regolamentare.

10.5: Garanzie richieste all'affidatario del contratto – Art. 334 comma 1, lett. B) del D.P.R. 207/2010 (Regolamento Appalti)

La stazione Appaltante ritiene in questa fase di non dover richiedere ai concorrenti in gara le garanzie (come da art 334 comma 1, lett.b).

La stazione Appaltante si riserva il diritto eventualmente di richiedere la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016, secondo il parere dell' AG n.21/2012.

L'eventuale cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Se richiesta, la mancata presentazione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

11: MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE GARA.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: www.liceomarconi.pr.gov.it

E-mail: marconi@liceomarconi.pr.gov.it

Pec: prps030009@pec.istruzione.it



L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base del "**critério del minor prezzo**" a base di gara, al netto del costo della manodopera, secondo quanto disciplinato dall'art 95 comma 4 del **D.Lgs 50/2016**, ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico.

Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, potranno essere richieste all'offerente giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima ai sensi dell'art 97 del D.Lgs 50 del 18/04/2016.

La graduatoria finale sarà stilata sulla base dei prezzi offerti da ogni singolo concorrente.

In caso di offerte economiche con prezzo uguale si procederà all'affidamento tramite sorteggio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida art 95 comma 12 D.Lgs 50/2016.

Si precisa che in ogni caso la scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, o nel caso di attivazione di convenzioni Consip relative all'oggetto della gara, senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

In caso di economie risultanti dai ribassi o dal mancato utilizzo delle risorse destinate ai piccoli adattamenti edilizi, progettazione, ecc. **l'amministrazione potrà richiedere ulteriori quantità delle forniture offerte ai medesimi prezzi.**

12: QUALITÀ DEI MATERIALI.

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto scolastico.

A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quando descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con **marcatatura CE apposta sull'apparecchiatura** o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: www.liceomarconipr.gov.it

E-mail: marconi@liceomarconipr.gov.it

Pec: prps030009@pec.istruzione.it



verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

13: VERIFICA TECNICA PRESSO IL PUNTO ORDINANTE.

Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente RdO, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, la Scuola Punto Ordinate, **si riserva** di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

In caso di esito positivo della verifica tecnica si procede con l'aggiudicazione nelle modalità previste dalla normativa.

Per tutto quanto non richiesto nel presente disciplinare si rimanda a quanto regolamentato attraverso le funzionalità del sistema

14: ULTERIORI ADEMPIMENTI.

In caso di richiesta di ulteriori documenti questi dovranno essere inviati presso la casella di posta elettronica certificata **PRPS030009@PEC.ISTRUZIONE.IT**

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

15. CONTENUTI

La fornitura riguarda, come da capitolato tecnico dettagliato allegato 2: comprensivo di consegna, installazione, configurazione, (dove necessario) l'avvio del sistema e la garanzia di manutenzione hardware on site triennale per l'hardware e i cablaggi di rete con garanzia tempi di intervento per manutenzioni ed assistenza entro le 3 ore dalla chiamata/assistenza mail, allegato 4.

16. TEMPI DI ESECUZIONE

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni decorrenti dalla stipula del contratto con

l'aggiudicatario. Il contratto verrà stipulato entro il **16/01/2018**.

17. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta di cui al presente disciplinare di gara è di € **20.530,11**

(ventimilacinquecentotrenta/11), oltre IVA di cui:

- **Laboratori multifunzionali € 15.000,00**
- **Aule insegnati € 1.639,33 (cifra massima prevista dal PON da non superare)**
- **Attrezzature Aula 4.0 € 3.890,78**

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: www.liceomarconipr.gov.it

E-mail: marconi@liceomarconipr.gov.it

Pec: prps030009@pec.istruzione.it



Non sono ammesse offerte in aumento.

18. CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'affidatario delle forniture si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi

derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

19. IPOTESI DI CESSIONE. SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. Il subappalto non è ammesso.

20. PAGAMENTI

Il corrispettivo verrà liquidato al completamento della fornitura, entro 30 giorni dall'emissione della fattura, previa presentazione di regolare fattura elettronica e collaudo con esito positivo.

Il pagamento è subordinato all'effettivo accredito del finanziamento da parte del MIUR e **nessuna anticipazione è possibile da parte di questa Istituzione Scolastica.**

21. PENALI E RISARCIMENTO DANNI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità

dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA esclusa). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

22. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto data di recesso.

23. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione

acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: www.liceomarconipr.gov.it

E-mail: marconi@liceomarconipr.gov.it

Pec: prps030009@pec.istruzione.it



procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

24. PROPRIETÀ DEI PRODOTTI E SERVIZI FORNITI

Tutte gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

25. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara **CIG Z3620C6501** e il codice unico di progetto **CUP I96J17000310007**. Deve essere anche indicato il codice del progetto **PON10.8.1.A3 FESR PON-EM-2017-68**.
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco. Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale

Amministrativo Regionale (T.A.R.) dell'Emilia Romagna entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Parma.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: www.liceomarconipr.gov.it

E-mail: marconi@liceomarconipr.gov.it

Pec: prps030009@pec.istruzione.it



27. DISPOSIZIONI FINALI

a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;

- all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva

lettera b).

b) La stazione appaltante, previa verifica delle proposte ai sensi dell'art 33 comma 1 provvede all'aggiudicazione definitiva

c) Ai sensi del D. Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

d) L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di richiedere ai concorrenti di comprovare, entro 10 giorni dalla richiesta medesima, il possesso dei requisiti dichiarati dal primo soggetto in graduatoria e al concorrente che segue. Qualora taluno dei concorrenti non provveda a fornire la documentazione richiesta entro il suddetto termine di dieci giorni dalla richiesta, ovvero la documentazione ottenuta mediante i sistemi pubblici di comprova dei requisiti di partecipazione (funzionalità MEPA) o dai medesimi concorrenti non confermi le dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici e all'eventuale nuova aggiudicazione.

e) L'accesso agli atti è regolamentato dall'art. 53 del D.Lgs 50/2016 e dagli art. 22 e seguenti Legge 7 agosto 1990 n. 241. L'accesso di gara è consentito entro 10 gg dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

1) per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi

della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;

2) per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;

3) per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

f) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

g) Ai sensi dell'art.79 comma 5 del D.Lgs 50/2016 non si applica il termine dilatorio di cui al c.3 del medesimo articolo.

28. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 ed il relativo regolamento di



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: www.liceomarconipr.gov.it

E-mail: marconi@liceomarconipr.gov.it

Pec: prps030009@pec.istruzione.it



attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*).

29. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico *pro tempore* Adriano Cappellini Tel. 0521282043 email: prps030009@istruzione.it.

Il Dirigente Scolastico

Adriano Cappellini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93