



SCUOLE: PROTOCOLLO ANTI CONTAGIO COVID-19
Anno scolastico 2021/2022

Revisione
Dicembre 2021

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO COVID-19
GESTIONE ATTIVITÀ SCOLASTICA A.S. 2021/2022

Istituto	LICEO MARCONI		
Indirizzo	Via Costituente, 4/a - Parma		
Plessi/Sedi	Identificazione		Codice
	Liceo Scientifico - Via Costituente 4/a		LS
	Liceo Scienze Applicate - Via Costituente 6		LSA
	Liceo Linguistico - Via Benassi		LL
	Aule c/o Rasori		DRas
	Aule c/o Rondani		DRon
	Paestre in uso		Paestre

Dirigente Scolastico	Gloria CATTANI	
Direttore Servizi Generali e Amministrativi	Maria Antonietta MIRABILE	
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	Roberto BORSI	
Medico Competente	Dott. Giuseppe SCHIRRIPA	
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza	Gilberto BRIANTI	

Data	Descrizione
08/09/2021	Aggiornamento protocollo anti-contagio avvio a.s. 2021/2022
11/09/2021	Revisione a seguito di emanazione Decreto Legge n. 122 del 10 settembre 2021
09/12/2021	Revisione a seguito di emanazione Decreto Legge n. 172 del 26 novembre 2021

Il presente Protocollo è stato condiviso con tutti i Componenti della Commissione COVID e le Rappresentanze sindacali.

PREMESSA

Tenuto conto della normativa vigente in materia di contrasto alla diffusione del Virus COVID-19 il presente Protocollo anti-contagio riporta le misure organizzative di sicurezza specifiche anti-contagio da COVID-19 disposte dal Dirigente Scolastico, in collaborazione con Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il Medico Competente, con la partecipazione del RLS, delle Rappresentanze Sindacali e di tutti i componenti della Commissione COVID-19, e redatto sulla base delle indicazioni fornite dagli organi competenti (Governo, Ministero della Salute, CTS, ISS, Regione Emilia-Romagna, ecc.).

Il Dirigente scolastico si impegna ad informare tutto il personale, gli studenti e le famiglie degli alunni e chiunque entri nei locali dell'Istituto sulle regole fondamentali di igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola e sulle misure di tutela specifiche disposte e adottate con il presente documento.

Il presente documento sarà aggiornato in caso di variazioni delle condizioni operative, dalla verifica di applicabilità ed efficacia, oppure delle modificazioni normative. La mancata applicazione delle misure dichiarate nel presente documento determina l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente. Il Dirigente Scolastico o suo delegato, i collaboratori (Dirigenti, preposti, ecc.), in collaborazione con le Rappresentanze dei Lavoratori per la Sicurezza, vigila e verifica in merito al rispetto dell'applicazione delle misure di seguito riportate.

Il presente Protocollo anti-contagio si applica nell'anno scolastico 2021/2022, fintantoché sono previste misure per il contenimento dell'epidemia da Covid-19.

Lo stesso è stato pertanto redatto sulla base delle disposizioni normative in vigore al momento della redazione, potrà pertanto essere oggetto di integrazioni o modifiche in funzione dell'andamento epidemiologico, delle disposizioni delle Autorità o qualora l'organizzazione scolastica ne preveda la necessità ed integrato dalle Disposizioni Dirigenziali in vigore.

RIFERIMENTI NORMATIVI

- *DPCM del 17-06-2021 (modalità verifica GreenPass)*
- *MIUR nota 0001107 del 22-07-2021 ex parere CTS luglio 2021 verbale n.34*
- *Circolare Min. Salute n.0035309 esenzioni Green Pass del 04-08-2021*
- *Piano Scuola 21_22 6-8-2021*
- *Decreto-legge n.111 6-8-2021 Covid GU*
- *Nota Ministero salute n. 36254 del 11/08/2021 Aggiornamento misure quarantena e isolamento.*
- *MIUR nota 0001237 13-8-2021 ex DL 111/2021*
- *Protocollo di sicurezza a.s. 2021-2022 14-8-2021*
- *MIUR trasmissione Protocollo di sicurezza a.s. 2021-2022 18-8-2021*
- *Decreto Legge n.122 del 10 settembre 2021 Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale.*
- *Decreto Legge n. 172 del 26 novembre 2021 Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19 e per lo svolgimento in sicurezza delle attività economiche e sociali.*
- *MIUR Circolare n. 1889 del 7 dicembre 2021*

Ministero dell'Istruzione #IoTornoaScuola (raccolta normative scuole) - <https://www.istruzione.it/iotornoascuola/>

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022

Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
1. ACCESSIBILITÀ LOCALI E MISURAZIONE TEMPERATURA			
ACCESSIBILITÀ LOCALI	Obblighi e divieti relativi agli accessi alla struttura scolastica <i>Mediante segnaletica e campagna di sensibilizzazione</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5°C o altri sintomi simil-influenzali; - divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37,5°C, provenienza da zone a rischio o esposizione ad alto rischio a un caso COVID-19, sospetto o confermato etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti; - Obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico 	Tutti
	Disposizione per personale scolastico del plesso	Personale scolastico di plesso: in ragione della non obbligatorietà di misurazione della temperatura in ingresso, si rimanda alla responsabilità individuale. Rimane il divieto di accedere ai locali scolastici e relative pertinenze per chi manifesta sintomatologia respiratoria o temperatura corporea oltre i 37,5°C o a chi rientra nei casi di divieto disposti dalle Autorità.	Tutti
	Disposizione per alunni	Alunni: in ragione della non obbligatorietà di misurazione della temperatura in ingresso, si rimanda alla corresponsabilità dei genitori e nell'impegno di questi ultimi di monitorare le condizioni di salute del proprio figlio. Rimane il divieto di accedere ai locali scolastici e relative pertinenze per chi manifesta sintomatologia respiratoria o temperatura corporea oltre i 37,5°C o a chi rientra nei casi di divieto disposti dalle Autorità. Agli alunni verrà effettuata la misurazione della temperatura corporea al bisogno (es. malore a scuola), da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto. La misurazione della temperatura corporea potrà essere ripetuta per conferma del dato, secondo specifica procedura.	Tutti
MISURAZIONE TEMPERATURA	Disposizioni per esterni (compreso personale proveniente da altro plesso)	Esterni (genitori, tutori, fornitori, personale proveniente da altro plesso, ecc.): non è prevista la misurazione della temperatura in ingresso, per tali soggetti rimane l'obbligo del rispetto delle misure anti-contagio vigenti con divieto di accedere ai locali scolastici e relative pertinenze per chi manifesta sintomatologia respiratoria o temperatura corporea oltre i 37,5°C o rientra nei casi di divieto disposti dalle Autorità.	Tutti

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022

Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
2. CERTIFICAZIONE VERDE (GREEN PASS)			
OBBLIGO VACCINALE	Obbligo	Ai sensi dell'art.2 a decorre dal 15 dicembre 2021, l'obbligo vaccinale per la prevenzione dell'infezione da SARS-CoV-2 si applica a tutto il PERSONALE SCOLASTICO andando a costituire requisito essenziale per lo svolgimento dell'attività lavorativa. Sono esenti i soli soggetti per cui vi è l'insussistenza dei presupposti per l'obbligo vaccinale.	Tutti
GREEN PASS	Obbligo	Fino al termine di cessazione dello stato di emergenza chiunque accede alle strutture scolastiche deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19 (Green Pass Base o Rafforzato – si veda punto specifico).	Tutti
	Esenzioni	L'obbligo non si applica ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute (Circolare Min. Salute n.0035309 esenzioni Green Pass del 04-08-2021).	Tutti
		L'obbligo non si applica , ai bambini agli alunni e agli studenti .	Tutti
	Mancato possesso	Chi è privo di certificazione verde non può permanere a scuola, dopo aver dichiarato di non esserne in possesso o, comunque, qualora non sia in grado di esibirla al personale addetto al controllo.	Tutti
	Controllo	Il dirigente scolastico è tenuto a verificare la presenza e la validità della Certificazione Verde a chiunque acceda agli edifici scolastici (ed eccezione dei soggetti esenti di cui al punto precedente). Nel caso in cui l'accesso alle strutture sia motivato da ragioni di servizio o di lavoro, la verifica sul rispetto delle prescrizioni, oltre che dal dirigente Scolastico, deve essere effettuata anche dai rispettivi datori di lavoro. Le verifiche delle certificazioni verdi COVID-19 sono effettuate con le modalità indicate dalle Autorità competenti.	Tutti
	Green Pass BASE	Il Green Pass BASE è previsto per consentire l'accesso agli edifici scolastici alle seguenti categorie: <ul style="list-style-type: none"> - Genitori / Tutori - Fornitori - Visitatori Personale esterno (es. manutentori, personale di cucina, educatori, esperti esterni, ecc.)	Tutti
Green Pass RAFFORZATO	Il Green Pass RAFFORZATO è previsto per consentire l'accesso agli edifici scolastici e lo svolgimento delle attività per il personale scolastico (docenti, collaboratori scolastici e assistenti amministrativi)	Tutti	

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022

Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
3. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE			
Obblighi		È fatto obbligo l'utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti e durante per lo svolgimento delle attività sportive (si veda punto specifico). L'uso del dispositivo di protezione delle vie respiratorie integra e non sostituisce le altre misure di protezione dal contagio quali il distanziamento interpersonale e l'igiene costante e accurata delle mani.	Tutti
Esenzioni	Soggetti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina	NON obbligatorio l'utilizzo di dispositivi di protezione delle vie respiratorie, secondo disposizione del proprio pediatra o medico di medicina generale o specialista.	Tutti
DISPOSITIVI DI PROTEZIONE	Tipologie	Sono a disposizione del personale e degli alunni, in funzione alla mansione ed all'attività svolta i seguenti dispositivi di protezione: <ul style="list-style-type: none"> • Mascherine chirurgiche (tutto il personale ed alunni) • Mascherine FFP2 o superiore senza valvola di espirazione per addetti al primo soccorso, docenti di sostegno e collaboratori scolastici durante le operazioni di pulizia dei gabinetti dei servizi igienici • Guanti monouso (collaboratori scolastici e docenti secondo necessità) • Protezione occhi (visiere) per addetti al primo soccorso, collaboratori scolastici e docenti di sostegno secondo necessità • Camice a disposizione per addetti al primo soccorso e docenti di sostegno secondo necessità 	Tutti
DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE ALUNNI	Studenti	OBBLIGO UTILIZZO continuativo dei DISPOSITIVI DI PROTEZIONE DELLE VIE RESPIRATORIE anche in posizione statica. A prescindere dalla situazione epidemiologica, il dispositivo di protezione respiratoria previsto per gli studenti è la mascherina di tipo chirurgico (vietato l'utilizzo di mascherine di comunità). Visto il parere espresso dal Comitato tecnico scientifico (verbale n. 10 del 21 aprile 2021) è sconsigliato l'impiego dei dispositivi del tipo FFP2 da parte degli studenti, considerandone non consigliabile l'uso prolungato. Possibile modifica di tale disposizione in funzione delle indicazioni delle Autorità.	Tutti



PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022

Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
DISPOSITIVI DI PROTEZIONE DOCENTI	Docenti	OBBLIGO UTILIZZO continuativo dei DISPOSITIVI DI PROTEZIONE DELLE VIE RESPIRATORIE durante l'intera permanenza nei locali scolastici e relative pertinenze ANCHE IN POSIZIONE STATICA: mascherina di tipo chirurgico o di grado di protezione superiore (vietato l'utilizzo di mascherine di comunità o facciali filtranti con valvola di espirazione). Possibile modifica di tale disposizione in funzione delle indicazioni delle Autorità	Tutti
	Docenti di sostegno	OBBLIGO UTILIZZO continuativo dei DISPOSITIVI DI PROTEZIONE DELLE VIE RESPIRATORIE durante l'intera permanenza nei locali scolastici e relative pertinenze anche in posizione statica: mascherina di tipo chirurgico o di grado di protezione superiore (vietato l'utilizzo di mascherine di comunità o di facciali filtranti con valvola di espirazione). I dispositivi di protezione, sulla base delle condizioni di disabilità, sono forniti dall'istituto. Qualora l'alunno ricada in una condizione di disabilità non compatibile con l'uso continuativo della mascherina il docente di sostegno, quando si trovi a distanza interpersonale inferiore ad 1 metro, utilizza facciale filtrante FFP2, secondo le Disposizioni Dirigenziali in vigore.	Tutti
		Per il personale impegnato con studenti con disabilità, si prevede l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose), in relazione alla tipologia di disabilità con cui si trova ad interagire, secondo Disposizioni Dirigenziali in vigore.	Tutti
DISPOSITIVI DI PROTEZIONE PERSONALE ATA	Assistenti amministrativi	Durante l'intera permanenza nei locali scolastici e relative pertinenze: OBBLIGO UTILIZZO DISPOSITIVI DI PROTEZIONE DELLE VIE RESPIRATORIE : mascherina di tipo chirurgico o di grado di protezione superiore (vietato l'utilizzo di mascherine di comunità o di facciali filtranti con valvola di espirazione)).	LS-Uffici
	Collaboratori scolastici	OBBLIGO UTILIZZO DISPOSITIVI DI PROTEZIONE DELLE VIE RESPIRATORIE durante l'intera permanenza nei locali scolastici e relative pertinenze (mascherina di tipo chirurgico o di grado di protezione superiore (vietato l'utilizzo di mascherine di comunità o di facciali filtranti con valvola di espirazione): mascherine chirurgiche.	Tutti
		Utilizzo ulteriori dispositivi di protezione in funzione dell'attività svolta come da valutazione dei rischi (Guanti di protezione, facciali filtranti FFP2 senza valvola di espirazione).	Tutti
	Durante assistenza alunni sintomatici: utilizzo FACCIALI FILTRANTI FFP2 e messa a disposizione di ulteriori dispositivi di protezione da utilizzare in funzione dei casi specifici (guanti monouso, visiere, camici monouso).	Tutti	

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022			
Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
DISPOSITIVI DI PROTEZIONE COLLABORATORI ESTERNI	Personale esterno (personale esterno, collaboratori, ecc.)	OBBLIGO UTILIZZO MASCHERINA DI PROTEZIONE DELLE VIE RESPIRATORIE durante l'intera permanenza nei locali scolastici e relative pertinenze (vietato l'uso di mascherine di comunità o facciali filtranti con valvola di espirazione), con esclusione dei soggetti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina.	Tutti
DISPOSITIVI DI PROTEZIONE VISITATORI	Visitatori (genitori o chi ne fa le veci, corrieri, ecc.)	OBBLIGO UTILIZZO MASCHERINA DI PROTEZIONE DELLE VIE RESPIRATORIE durante l'intera permanenza nei locali scolastici e relative pertinenze (vietato l'uso di facciali filtranti con valvola di espirazione), con esclusione dei bambini al di sotto dei 6 anni e soggetti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina.	Tutti
4. DISTANZIAMENTO			
DISTANZIAMENTO INTERPERSONALE	Aspetti inderogabili e derogabili <i>Tutti i lavoratori sono tenuti al rispetto della distanza minima di interpersonale definita dalle Autorità</i>	Il distanziamento fisico rimane una delle misure prioritarie per ridurre il rischio di trasmissione del virus in ambito scolastico. Esso va implementato con il massimo impegno in ogni situazione, insieme alle altre misure di prevenzione. È raccomandato il rispetto di una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro salvo che le condizioni strutturali-logistiche degli edifici non lo consentano. Deroghe al rispetto del distanziamento non possono essere effettuate laddove non si possa fare uso delle mascherine chirurgiche.	Tutti
	Parametri raccomandati	Si prevede il rispetto di una distanza interpersonale di almeno un metro (sia in posizione statica che dinamica) qualora logisticamente possibile e si mantiene anche nelle zone bianche la distanza di due metri nella zona interattiva tra i banchi e la cattedra del docente.	LS LSA LL DRas DRon

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022

Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
DISTANZIA- MENTO INTERPERSO- NALE	Modalità	Al fine del mantenimento di tale distanza l'Istituto provvede a: - Modifica (ove tecnicamente possibile) dei layout e/o degli orari di lavoro - Installazione di barriere divisorie tra le postazioni (ove tecnicamente possibile), sempre nel rispetto degli standard di sicurezza nei punti di ricevimento - Installazione di apposita segnaletica che aiuti a marcare la distanza - Per quanto possibile è da evitare la mobilità di personale all'interno dei locali ai casi strettamente necessari.	LS LSA LL DRas DRon
	Divieti	Al fine di mantenere il distanziamento interpersonale, è da escludersi qualsiasi altra forma di aggregazione alternativa, fatta eccezione per tutte le attività mirate all'apprendimento, al recupero della socialità, comunque nel rispetto delle norme di sicurezza.	Tutti
	Disabilità	Le persone con disabilità motorie o con disturbi dello spettro autistico, disabilità intellettiva o sensoriale o problematiche psichiatriche e comportamentali o non autosufficienti con necessità di supporto, possono ridurre il distanziamento interpersonale con i propri accompagnatori o operatori di assistenza, operanti a qualsiasi titolo, al di sotto della distanza prevista. Il personale adibito all'assistenza utilizza i dispositivi di protezione specifici secondo il presente protocollo.	Tutti
5. MISURE IGIENICHE			
MISURE IGIENICHE	Modalità	Prosegue la pratica dell'igiene delle mani e la messa a disposizione di erogatori di prodotti disinfettanti in più punti dell'edificio.	Tutti
DOTAZIONI	Tipologia	Nelle aree di accesso, ed all'interno di tutti i locali sono messe a disposizione dei lavoratori e degli alunni, nonché degli utenti esterni, soluzioni disinfettanti per l'igiene delle mani. All'interno dei locali sono esposte le specifiche procedure per l'igienizzazione delle mani ed il lavaggio delle mani. All'interno dei servizi igienici sono presenti asciugamani monouso. È consentito ad alunni e personale di avere a disposizione il proprio gel igienizzante personale.	Tutti
	Approvvigionamento	Verifica settimanale delle scorte delle dotazioni per provvedere all'approvvigionamento, considerando i tempi di consegna.	Tutti
6. INFORMAZIONE, FORMAZIONE E PATTO DI CORRESPONSABILITÀ			
CARTELLONI- STICA SEGNALETICA	Cartelli e segnaletica verticale	In tutti i plessi, con particolare attenzione alle zone di accesso e di maggior transito, è esposta specifica segnaletica circa le misure di prevenzione igienico sanitarie, i divieti e prescrizioni di accesso, il distanziamento, l'individuazione dei percorsi ecc.	Tutti
	Segnaletica orizzontale	Segnaletica a terra circa posizionamento banchi al fine di garantire il distanziamento previsto.	Tutti

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022			
Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
ISTRUZIONI	Istruzioni su comportamenti e misure anti-contagio	Sono predisposte ed esposte le istruzioni per il rispetto delle regole di igiene da adottare nei locali scolastici (lavaggio mani, rimozione guanti, uso delle mascherine, ecc.) e le misure anti-contagio disposte dalle Autorità e previste dal Protocollo anti-contagio predisposto dall'Istituto	Tutti
PATTO DI CORRESPONSABILITÀ E INFORMAZIONE ALLE FAMIGLIE	Informazione sulle misure anti-contagio <i>Informazione circa le regole fondamentali di igiene che devono essere rispettate all'interno di tutti gli ambienti scolastici</i>	Attività di sensibilizzazione delle famiglie, promuovendo l'auto-monitoraggio delle condizioni di salute del proprio nucleo familiare, dei genitori e degli accompagnatori, formalizzata attraverso un patto di corresponsabilità educativa per la collaborazione attiva tra Scuola e Famiglia, con l'impegno della famiglia a vigilare sulle condizioni di salute del proprio figlio e a rispettare le regole rinnovate della vita scolastica. Per gli alunni maggiorenni è previsto il coinvolgimento sia dell'alunno stesso sia della famiglia.	Tutti
		Sul sito della scuola presenza spazio tematico dedicato alle informazioni che si ritengono utili/necessarie.	Tutti
INFORMAZIONE LAVORATORI E ALUNNI	Informazione <i>Informazione circa le regole fondamentali di igiene che devono essere rispettate all'interno di tutti gli ambienti scolastici</i>	L'Istituto, per prevenire la diffusione del Virus, attraverso le modalità più idonee ed efficaci, informa tutto il personale, gli studenti e le famiglie degli alunni, sulle regole fondamentali di igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola, sulle disposizioni delle Autorità, diffondendo mediante pubblicazione sul sito e affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali, appositi dépliant informativi circa le misure di prevenzione anti-contagio. In particolare, le informazioni riguardano: - l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria; - il divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°C; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti; - l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico	Tutti
		Sensibilizzazione degli alunni per responsabilizzarli circa l'assunzione di comportamenti e procedure corrette.	Tutti

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022			
Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
FORMAZIONE LAVORATORI	Formazione lavoratori	<p>Il Dirigente Scolastico promuove attività di formazione specifica per i lavoratori circa le misure anti-contagio da adottare e rispettare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • misure messe in atto dall'Istituto per far fronte all'emergenza coronavirus; • obblighi generali dei lavoratori per prevenire la trasmissione del virus; • comportamenti da tenere nelle aree comuni; • uso dei dispositivi di protezione specifici per la prevenzione COVID-19 e conoscenza delle procedure operative standard. • Formazione specifica sulle operazioni di pulizia per i collaboratori scolastici. 	Tutti
		<p>I corsi di formazione sono svolti preferibilmente con modalità a distanza. Sono consentiti, in presenza, i corsi di formazione in materia salute e sicurezza, a condizione che siano rispettate le misure di cui al «Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARSCoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione» pubblicato dall'INAIL.</p>	Tutti
	Formazione professionale o abilitante	<p>Il mancato completamento dell'aggiornamento della formazione professionale e/o abilitante entro i termini previsti, per tutto il personale scolastico addetto alle emergenze, in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dovuto all'emergenza in corso e quindi per causa di forza maggiore, ove previsto dalla legislazione vigente, non comporta l'impossibilità a continuare lo svolgimento dello specifico ruolo (a titolo esemplificativo: l'addetto all'emergenza/antincendio, al primo soccorso).</p>	Tutti
ADDESTRAMENTO LAVORATORI	Addestramento	<p>L'Istituto cura l'addestramento del personale adibito all'uso di attrezzature sostanze, dispositivi, anche di protezione individuale, adottati in maniera specifica per la lotta alla diffusione del contagio.</p>	Tutti
7. ORGANIZZAZIONE DIDATTICA			
DIDATTICA IN PRESENZA	Modalità deroghe	<p>Al fine di assicurare il valore della scuola e tutelare la sfera sociale e psicoaffettiva della popolazione scolastica, le attività didattiche sono svolte in presenza.</p> <p>e Fino al termine della cessazione dello stato di emergenza la disposizione relativa alla didattica in presenza può essere derogata, per specifiche aree del territorio o per singoli istituti, in zona rossa o arancione e in circostanze di eccezionale e straordinaria necessità dovuta all'insorgenza di focolai o al rischio estremamente elevato di diffusione del virus SARS-CoV-2 o di sue varianti. Laddove si adottino tali provvedimenti resta garantita la possibilità di svolgere l'attività didattica in presenza qualora sia necessario garantire l'inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali.</p>	Tutti

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022			
Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
DIDATTICA IN PRESENZA	Distanziamento	Svolgimento delle attività in aula con rispetto della distanza interpersonale minima di almeno 1 metro, salvo che le condizioni strutturali-logistiche degli edifici non lo consentano, definita e indicata mediante apposita segnaletica.	Tutti
	Supporti informatici	Implementazione della didattica con supporto di strumenti informatici, anche al fine di ridurre il numero di libri e materiale da portare in classe.	Tutti
DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	Condizioni per il ricorso alla didattica digitale integrata	Possibilità di ricorso alla didattica digitale integrata nell'impossibilità di effettuare didattica in presenza. La didattica digitale integrata - secondo il Piano della singola scuola e, per quanto concerne il personale, secondo le previsioni del CCNI 25 ottobre 2020 - sarà anche la risposta all'eventuale quarantena - disposta dalle autorità sanitarie competenti - di gruppi classe e singoli alunni.	Tutti
8. ORGANIZZAZIONE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA			
ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA	Organizzazione	Ove possibile, i lavoratori sono posizionati in spazi o ambienti che consentono di non avere contatti con altre persone durante l'attività lavorativa Sono adottate, in base al singolo contesto, le seguenti soluzioni: • riposizionamento delle postazioni di lavoro adeguatamente distanziate tra loro • presenza di barriere separatorie (pannelli in plexiglass, mobilio, ecc.) nei punti di ricevimento o ove impossibile garantire il distanziamento	LS-Uffici
		Possibilità di lavoro agile in funzione delle indicazioni delle Autorità e compatibilmente con le potenzialità organizzative e con la qualità e l'effettività del servizio erogato.	LS-Uffici
9. INGRESSO / USCITA			
INGRESSO/ USCITA PERSONALE E ALUNNI	Informazione	L'Istituto, con opportuna segnaletica e con una campagna di sensibilizzazione ed informazione, comunica alla comunità scolastica le regole da rispettare per evitare assembramenti. Nel caso di file per l'entrata e l'uscita dall'edificio scolastico, si provvede alla loro ordinata regolamentazione al fine di garantire l'osservanza delle norme sul distanziamento sociale.	Tutti
	Orari	L'arrivo a scuola degli alunni e del personale è differito e scagionato in maniera da evitare assembramenti nelle aree di ingresso e uscita, nonché durante gli spostamenti nelle aree di pertinenza delle scuole, nel rispetto delle ordinarie mansioni di accoglienza e di vigilanza attribuite al personale ausiliario. Il DS si impegna a dar informazione alla comunità scolastica circa gli orari di ingresso e uscita. Per il dettaglio si rimanda a quanto riportato nelle Disposizioni Dirigenziali in vigore e specifiche per ogni plesso.	Tutti

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022

Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
INGRESSO/ USCITA PERSONALE E ALUNNI	Percorsi e aree di attesa	Al fine di ridurre il rischio di assembramenti è previsto l'utilizzo di più accessi appositamente individuati mediante apposita segnaletica. I genitori non possono accedere all'interno dell'edificio scolastico (salvo casi specifici e per appuntamento negli uffici). Gli alunni accedono all'edificio attraverso le porte di ingresso individuate. Il DS si impegna a dar informazione alla comunità scolastica circa gli accessi che devono essere utilizzati. Per il dettaglio si rimanda a quanto riportato nelle Disposizioni Dirigenziali in vigore e specifiche per ogni plesso.	Tutti
		All'esterno dell'area scolastica ed in corrispondenza di ogni cancello e porta viene riportata apposita segnaletica che indica la popolazione a cui è riservato l'ingresso in questione. È presente segnaletica sul distanziamento da rispettare in corrispondenza degli accessi.	Tutti
ACCESSO ESTERNI	Misure generali	È ridotto l'accesso ai visitatori, i quali, comunque, dovranno sottostare a tutte le regole previste nel Regolamento di istituto e/o nell'apposito disciplinare interno adottato dal Dirigente scolastico ispirato ai seguenti criteri di massima: - ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza; - limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione; - regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza; - differenziazione, ove possibile, dei percorsi interni e dei punti di ingresso e di uscita dalla struttura; - predisposizione di adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare; - pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi; - Obbligo di certificazione verde (Green Pass) per accedere alle strutture scolastiche	Tutti
	GENITORI E ACCOMPAGNATO- RI	I genitori e accompagnatori nella quotidianità non hanno accesso alla struttura scolastica. Il DS si impegna a dar informazione alla comunità scolastica circa gli orari e gli accessi che devono essere utilizzati.	Tutti
		I genitori non possono fermare i docenti in corrispondenza degli accessi. È data priorità all'ordinario ricorso alla comunicazione a distanza. Limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativa-gestionale ed operativa, preferibilmente previa prenotazione e relativa programmazione	Tutti
		In caso di accesso alla struttura scolastica vige l'obbligo di registrazione dell'accesso mediante compilazione del registro, oltre al rispetto di tutte le misure anti-contagio in vigore presso l'Istituto.	Tutti
		In caso di necessità è consentito l'accesso alla struttura da parte di un solo genitore (o di persona maggiorenne delegata dai genitori o di chi esercita la responsabilità genitoriale).	Tutti
Obbligo di utilizzo continuativo della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura (comprese le relative pertinenze es. cortili) e di esibizione della Certificazione Verde COVID-19.	Tutti		

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022			
Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
ACCESSO ESTERNI	GENITORI E ACCOMPAGNATORI	Il DS si impegna a dar informazione alla comunità scolastica circa gli orari di ricevimento previo appuntamento da parte degli uffici amministrativi. Dettaglio riportato nelle Disposizioni Dirigenziali in vigore.	Tutti
		All'esterno dell'area scolastica ed in corrispondenza di ogni cancello e porta viene riportata apposita segnaletica che indica la popolazione a cui è riservato l'ingresso in questione. Segnaletica sul distanziamento da rispettare in corrispondenza degli accessi e sui percorsi da utilizzare.	Tutti
	FORNITORI, CORRIERI, ED ESTERNI	Obbligo di registrazione degli accessi mediante compilazione di apposito registro. Obbligo del rispetto delle misure anti-contagio in vigore presso l'Istituto.	Tutti
		Obbligo utilizzo mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura (comprese le relative pertinenze es. cortili) e di esibizione della Certificazione Verde COVID-19.	Tutti
	APPALTATORI	Accesso da ingresso principale dell'edificio (per consentire i controlli previsti). Modalità formalizzate mediante specifici accordi per la cooperazione e coordinamento con ditte ed imprese che effettuano attività in appalto al fine di cooperare all'adozione e rispetto delle misure anti-contagio (Ditte appalto servizi di manutenzione, educatori, ecc.). Obbligo di registrazione degli accessi mediante compilazione di apposito registro e di esibizione della Certificazione Verde COVID-19.	Tutti
10. AERAZIONE, PULIZIA, SANIFICAZIONE E GESTIONE RIFIUTI			
AERAZIONE LOCALI	Temi e modalità <i>Aerazione frequente ed adeguata</i>	All'interno di tutti gli ambienti e delle aule scolastiche viene garantita un'aerazione costante o frequente anche in relazione alle condizioni meteorologiche. In linea generale, al fine di diluire/ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici (es. COV, PM10, odori, batteri, virus, allergeni, funghi filamentosi, ecc.), di CO2, di umidità relativa presenti nell'aria e, conseguentemente, di contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale della scuola (docente e non docente), viene mantenuto, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche. Viene comunque garantita l'apertura delle finestre per un tempo sufficiente ogni ora. Quando classi o sezioni lasciano il locale precedentemente occupato è cura del docente lasciate aperte le finestre. Presso i servizi igienici le finestre vengono mantenute costantemente (o il più possibile) aperte per l'intera giornata lavorativa. Ove presente aspirazione forzata questa viene mantenuta costantemente in funzione.	Tutti

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022

Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
PULIZIA E SANIFICAZIONE ORDINARIA	Modalità materiali <i>Assicurare la pulizia approfondita e quotidiana degli spazi predisponendo un cronoprogramma e documentabile attraverso un registro</i>	<p>È assicurata la pulizia giornaliera, dei locali ed è predisposto un cronoprogramma ben definito, documentato attraverso un registro regolarmente aggiornato compilato a carico dell'addetto.</p> <p>Nel piano di pulizia sono inclusi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gli ambienti di lavoro e le aule; - le palestre; - le aree comuni; - le aree ristoro e mensa; - i servizi igienici e gli spogliatoi; - le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo; - materiale didattico e ludico; - le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano). <p>Nello specifico l'istituto provvede a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • assicurare quotidianamente, accuratamente e ripetutamente le operazioni di pulizia previste dal Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, nonché dal Rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020; • sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari, etc.) destinati all'uso degli alunni. <p>La procedura di pulizia ed igienizzazione è definita secondo le indicazioni disponibili nel rapporto COVID ISS 12/2021 "Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19" e Indicazioni tecniche Decreto Presidente Regione Emilia-Romagna n. 82 del 17/05/2020.</p> <p>Per la sanificazione ordinaria di strutture non sanitarie (modalità e prodotti) si rimanda a quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute del 22 maggio 2020.</p> <p>Per le attività di pulizia vengono utilizzati anche sanificatori portatili.</p>	Tutti
	Periodicità	<p>Ambienti e Locali: l'Istituto assicura la pulizia ed igienizzazione giornaliera dei locali e degli ambienti ad opera dei collaboratori scolastici.</p> <p>Postazione di lavoro: ogni lavoratore provvede a garantire la pulizia a fine turno della propria postazione. L'Istituto assicura la pulizia e sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse con adeguati detergenti ad opera dei collaboratori scolastici (frequenza giornaliera)</p> <p>Aree comuni e distributori: le aree comuni e i distributori di bevande e snack vengono pulite e igienizzate regolarmente secondo la programmazione definita. Gli elementi di maggior contatto (maniglie, interruttori della luce, corrimano) vengono puliti più volte al giorno ad intervalli regolari.</p> <p>Servizi igienici: i servizi igienici vengono puliti e igienizzati più volte al giorno da parte dei collaboratori scolastici (almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette).</p> <p>Locale Sintomatici: in caso di stazionamento di soggetto con sintomatologia associabile al COVID-19 il locale viene abbondantemente areato e sottoposto ad intervento di pulizia ed igienizzazione puntuale.</p>	Tutti

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022			
Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
PULIZIA E SANIFICAZIONE ORDINARIA	Materiali prodotti	Utilizzo di materiale detergente, con azione virucida, come previsto dal Rapporto ISS COVID-19, n. 12/2021, nonché dall'allegato 1 del Documento CTS del 28 maggio 2020;	Tutti
	Approvvigionamento	I collaboratori scolastici hanno il compito di controllare quotidianamente lo stato di approvvigionamento del materiale igienico-sanitario e dei DPI e di segnalare eventuali carenze alla Direzione	Tutti
		Il DSGA, in collaborazione con l'Ufficio acquisti, deve provvedere ad assicurare la disponibilità di scorte adeguate di materiale igienico-sanitario e di DPI.	Tutti
SANIFICAZIONE STRAORDINARIA	Sanificazione straordinaria a seguito di caso confermato	Nell'eventualità di caso confermato di positività a scuola, relativamente alla sanificazione straordinaria da effettuarsi in conseguenza, questa: - va effettuata se non sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura, - non è necessario sia effettuata da una ditta esterna, - non è necessario sia accompagnata da attestazione o certificazione di sanificazione straordinaria, - potrà essere effettuata dal personale della scuola già impiegato per la sanificazione ordinaria.	Tutti
RIFIUTI	Gestione rifiuti	Lo smaltimento dei rifiuti avviene con le modalità consuete, mantenendo la raccolta differenziata. In vari punti dell'edificio sono posizionati specifici contenitori per lo smaltimento delle mascherine usate. I contenitori saranno svuotati frequentemente per evitare l'eccessivo riempimento. I dispositivi e materiali potenzialmente contaminati saranno smaltiti nell'indifferenziato.	Tutti
11. AULE			
CAPIENZA LOCALI	Aule didattiche	Disposizione banchi e arredi tale da garantire il distanziamento minimo di 1 metro tra rime buccali degli studenti e prevedere tra insegnante e banco vicino uno spazio idoneo di almeno 2 metri. In ragione della numerosità delle classi, le stesse sono state ripartite ed assegnate nei vari locali in funzione della capienza degli stessi. In tutti i locali vige l'obbligo del rispetto della capienza massima secondo quanto definito e indicato in planimetria e mediante cartellonistica esposta. All'interno delle aule vige l'obbligo del rispetto del posizionamento dei banchi/cattedra secondo quanto indicato dalla segnaletica a terra.	Tutti

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022

Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
12. GESTIONE MATERIALI			
GESTIONE MATERIALI	Gestione materiali/arredi condivisi (es. lavagne, lim, cattedre, fotocopiatrici, computer, sedie, ecc.)	Messa a disposizione di detergenti o prodotti igienizzanti in prossimità delle varie postazioni in modo da consentirne l'igienizzazione al termine dell'utilizzo, secondo quanto previsto da cronoprogramma delle pulizie. Disincentivazione dell'utilizzo di fotocopie. Incentivazione della corretta gestione dei gessi per le lavagne (per docenti: obbligo rispetto della corretta prassi igienica, con possibilità di portarseli da casa. Per alunni obbligo di igienizzazione mani prima e dopo l'utilizzo). Gli arredi e i materiali sono oggetto di frequenti interventi di pulizia ed igienizzazione.	Tutti
	Devices	Le modalità ed i prodotti da utilizzare nelle classi per la pulizia dei devices a servizio delle lim, nel cambio tra un utilizzatore e l'altro, sono state definite e condivise con tecnico informatico.	Tutti
GESTIONE OGGETTI PERSONALI	Modalità e ubicazione	Per gli alunni divieto di portare da casa oggetti o materiali non indispensabili per lo svolgimento dell'attività didattica. Non è prevista la possibilità di lasciare a scuola nessun materiale o oggetto personale (eventuali eccezioni sono consentite solo secondo apposite Disposizioni Dirigenziali in vigore).	Tutti
GESTIONE SOPRABITI E ZAINI	Ubicazione, distanziamento, ecc.	In funzione degli spazi presenti si prevede in generale la possibilità di mantenimento dello zaino in classe, garantendo gli spazi di passaggio e la giacca o sulla sedia o sugli appendini (ove possibile prevedendone l'utilizzo alterato)	Tutti
13. GESTIONE SPAZI COMUNI E SERVIZI IGIENICI			
SPAZI COMUNI E CORRIDOI	Modalità di utilizzo <i>Prevenzione di assembramenti di persone</i>	L'accesso agli spazi comuni è disciplinato, con la previsione di una ventilazione adeguata dei locali, per un tempo limitato allo stretto necessario e con il mantenimento della distanza di sicurezza. L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (c.d. aule professori) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e delle eventuali altre disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale. Ingresso contingentato, per un tempo limitato allo stretto necessario, con mantenimento della distanza interpersonale rispetto capienza massima secondo quanto definito e indicato mediante apposita segnaletica. Rimozione o interdizione delle sedute che non consentono il rispetto delle distanze minime interpersonali.	Tutti
		Riduzione al minimo del tempo e turnazione nella fruizione di corridoi da parte di più gruppi classe/sezione contemporaneamente. Ventilazione continua o frequente degli ambienti. Pulizia ed igienizzazione al termine di ogni utilizzo. Divieto di sosta nei corridoi.	Tutti
ASCENSORI	Modalità di utilizzo	Divieto utilizzo di ascensori salvo in caso di impossibilità di utilizzo delle scale (es. disabilità permanente o temporanea o trasporto materiali pesanti). In caso di necessità di utilizzo l'uso è consentito ad una persona per volta (due solo in caso di accompagnamento di alunni minorenni).	Tutti

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022			
Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
SPOGLIATOI PERONALE	Modalità di utilizzo	Prevista una turnazione nella fruizione nonché un tempo ridotto di permanenza all'interno degli stessi. Il numero massimo di fruitori che possono accedere contemporaneamente al locale è definito in funzione delle caratteristiche del locale stesso al fine di garantire il mantenimento della distanza interpersonale. Rispetto della capienza massima secondo quanto definito e indicato mediante apposita segnaletica.	Tutti
SERVIZI IGIENICI	Gestione afflusso	Ove possibile, in funzione del numero degli stessi, ogni servizio igienico è riservato all'uso esclusivo da parte di una o più classe specificatamente assegnate. Nell'impossibilità di assegnare i servizi igienici ad uso esclusivo di una classe sono incrementati gli interventi di pulizia ed igienizzazione secondo specifico cronoprogramma. Il DS si impegna a dare informazione alla comunità scolastica circa i servizi igienici da utilizzare. Al fine di ridurre gli assembramenti, l'accesso ai servizi igienici è possibile in tutto l'arco della giornata scolastica. Durante la pausa tra un'ora e l'altra possibilità di utilizzo da parte di un numero contingentato di alunni per classe. I collaboratori scolastici si impegnano a regolamentarne l'accesso al fine di evitare assembramenti.	Tutti
	Cartellonistica	Nei servizi igienici è affissa specifica cartellonistica riportante le informazioni sulle corrette modalità di comportamento da adottare, con particolare attenzione al tema del mantenimento della distanza interpersonale, nonché delle modalità corrette per il lavaggio delle mani.	Tutti
	Distanziamento	Obbligo rispetto distanziamento interpersonale (è interdetto l'utilizzo dei lavandini che non garantiscono l'idoneo distanziamento)	Tutti
	Dotazioni igiene	Verifica quotidiana più volte al giorno circa la presenza di dotazioni igieniche (sapone, gel, salviette asciugamani monouso, ecc.).	Tutti
14. RICREAZIONE			
RICREAZIONE	Modalità, Tempi e Luoghi	Non è previsto un vero e proprio intervallo, ma una breve pausa a metà mattina, per consentire la possibilità di consumare la merenda portata da casa. È disincentivato l'utilizzo dei servizi igienici durante tale momento favorendo la possibilità di utilizzo degli stessi durante tutto l'arco della mattinata.	Tutti
	Merenda	Sospeso servizio di vendita panini all'interno dell'istituto. Possibilità di portare l'alimento o la bevanda da casa in confezione che sia facilmente identificabile come appartenente al singolo alunno	Tutti
	Macchinette	Segnalazione a terra le distanze per l'attesa. Obbligo prima dell'uso disinfezione mani con soluzione a disposizione accanto alla macchinetta.	Tutti



PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022

Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
15. AREE DISTRIBUZIONE SNACK E BEVANDE			
AREE DISTRIBUZIONE SNACK E BEVANDE	Modalità di fruizione	<p>Per quanto riguarda le aree di distribuzione di bevande e snack, il Dirigente scolastico ne indica le modalità di utilizzo, al fine di evitare il rischio di assembramento e il mancato rispetto del distanziamento fisico.</p> <p>Prevista una turnazione nella fruizione nonché un tempo ridotto di permanenza all'interno dei locali.</p> <p>Obbligo prima dell'uso disinfezione mani con soluzione a disposizione accanto alla macchinetta. In corrispondenza delle macchinette sono messi a disposizione dispenser di gel igienizzante e kit per la pulizia delle superfici. Il personale di servizio addetto al rifornimento delle aree relax deve seguire le procedure e adottare misure igieniche di prevenzione e dispositivi di protezione specifici.</p> <p>Il consumo di cibi e bevande deve avvenire a distanza di almeno 2 metri da altre persone.</p>	Tutti
16. EDUCAZIONE FISICA E ATTIVITÀ LABORATORIALE			
PALESTRE ED EDUCAZIONE FISICA	Attività e dispositivi di protezione	<p>Per le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie e sportive all'aperto, non è previsto in zona bianca l'uso di dispositivi di protezione da parte degli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno due metri. Per le stesse attività da svolgere al chiuso, è raccomandata l'adeguata aerazione dei locali.</p> <p>Attività motoria: nelle zone bianche, le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali. In zona gialla e arancione, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale.</p> <p>Condizioni meteo permettendo si privilegia l'effettuazione dell'attività di educazione fisica all'aperto (sempre all'interno delle aree appositamente individuate a tale scopo e condivise con la Dirigenza)</p>	Palestre
	Organizzazione oraria	Organizzazione oraria tale da consentire il tempo necessario per garantire le operazioni di pulizia ed igienizzazione tra una classe e l'altra.	Palestre
	Attrezzature	Obbligo del rispetto della corretta igiene delle mani durante l'utilizzo di attrezzature. Si privilegia una gestione delle attrezzature che impedisca l'uso promiscuo da parte di gruppi classe differenti. Dopo l'utilizzo da parte di un gruppo classe viene garantita la pulizia ed igienizzazione.	Palestre
	Spogliatoi palestra	Nell'impossibilità di garantire un'adeguata pulizia ed igienizzazione dei locali da parte dei singoli gruppi classe, non è consentito l'accesso agli spogliatoi	Palestre

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022

Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
ATTIVITÀ LABORATORIALI	Organizzazione	Tutte le attività didattiche di carattere laboratoriale saranno svolte mantenendo gli stessi accorgimenti indicati per l'attività didattica ordinaria, avendo cura di predisporre l'ambiente con le consuete accortezze in ordine alla sicurezza e con particolare attenzione a che il luogo e le apparecchiature siano state opportunamente e approfonditamente igienizzate, nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro. In tutte le attività scolastiche di laboratorio sarà utile sensibilizzare gli studenti a provvedere autonomamente al riassetto della postazione di lavoro, al netto delle operazioni complesse di competenza del personale tecnico. L'utilizzo è consentito solo su prenotazione e garantendo il tempo necessario per le operazioni di igienizzazione e pulizia tra una classe e un'altra.	Tutti
	Distanziamento	Obbligo del rispetto della capienza massima secondo quanto definito e indicato al fine di garantire il distanziamento minimo previsto di almeno 1 metro. Rimozione o interdizione delle sedute che non consentono il rispetto delle distanze minime interpersonali.	Tutti
17. USO LOCALI ESTERNI O DA PARTE DI ESTERNI			
USO LOCALI ESTERNI	Gestione	Qualora le attività didattiche siano realizzate in locali esterni all'Istituto Scolastico, gli Enti locali e/o i titolari della locazione, devono certificare l'idoneità, in termini di sicurezza, di detti locali. Con specifica convenzione devono essere definite le responsabilità delle pulizie e della sorveglianza di detti locali e dei piani di sicurezza. Per quanto concerne le misure anti-contagio: secondo specifici accordi tra le parti sono definite le misure da rispettare all'interno della realtà ospitante.	DRond DRas Palestre
USO LOCALI DA PARTE DI ESTERNI	Gestione uso promiscuo ed igienizzazione	Con riferimento alla possibilità di consentire l'utilizzo dei locali scolastici, come le palestre, da parte di soggetti esterni, le precauzioni prevedono di limitare l'utilizzo dei locali della scuola esclusivamente per la realizzazione di attività didattiche. In caso di utilizzo da parte di soggetti esterni, considerabile solo in zona bianca, dovrà essere assicurato il rispetto delle disposizioni previste dal decreto n. 111/2021, nonché un'adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso. Tale limitazione risulta più stringente in caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli (ad esempio, in zona arancione).	Tutti
18. EDUCAZIONE MUSICALE			
EDUCAZIONE MUSICALE	Limitazioni	Limitazione delle attività di canto, allo svolgimento dell'attività didattica e solo con utilizzo della mascherina di protezione delle vie respiratorie. Divieto di utilizzo strumenti a fiato	Tutti
19. PROGETTI, ESAMI E ALTRO			
ATTIVITÀ E PROGETTI DIDATTICI SPECIFICI	Disposizioni, modalità	Potranno essere utilizzate aulette per lavori a piccoli gruppi. In caso di alunni appartenenti a classi differenti vige obbligo del rispetto della distanza interpersonale e del tracciamento (oltre all'uso continuativo della mascherina).	Tutti

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022			
Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
PCTO	Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento	Organizzazione delle attività di PCTO, secondo procedure e modalità consolidate, che nelle strutture ospitanti previa verifica che gli spazi adibiti alle attività degli studenti in PCTO siano conformi alle prescrizioni generali e specifiche degli organismi di settore e consentano il rispetto di tutte le disposizioni sanitarie previste.	Tutti
RECUPERI	Organizzazione e modalità	Eventuali recuperi saranno organizzati nel rispetto delle misure anti-contagio. In caso di gruppi composti da alunni facenti parte di gruppi classe differenti: aumento distanziamento interpersonale, oltre ad uso continuativo della mascherina e obbligo del tracciamento.	Tutti
ESAMI DI STATO	Organizzazione e modalità	Saranno effettuati secondo le modalità definite dalla Autorità nel rispetto di specifico protocollo anti-contagio definito sulla base della situazione epidemiologica al momento dell'effettuazione.	Tutti
20. VIAGGI DI ISTRUZIONE E USCITE DIDATTICHE			
VIAGGI DI ISTRUZIONE E USCITE DIDATTICHE	Organizzazione e modalità	Nei territori in zona bianca sarà possibile effettuare uscite didattiche e viaggi di istruzione, purché si permanga in aree del medesimo colore bianco. Lo svolgimento di dette attività sarà effettuato curando lo scrupoloso rispetto delle norme e dei protocolli che disciplinano gli specifici settori (es. visite ai musei, ingresso ai cinema e ai teatri, uso dei mezzi di trasporto, ecc...), nonché di quelle sanitarie usuali.	Tutti
21. TRASPORTI			
TRASPORTI	Modalità, ed organizzazione	Modalità ed organizzazione in accordo con l'ente erogatore del servizio e condiviso in sede di Conferenza di Servizio. Il DS si impegna a dar informazione alla comunità scolastica circa gli orari del trasporto scolastico (dettaglio riportato nelle Disposizioni Dirigenziali in vigore e specifico per ogni plesso).	Tutti
22. RIUNIONI E PARTECIPAZIONE STUDENTESCA			
RIUNIONI	Organizzazione	Le riunioni degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado continuano a essere svolte solo con modalità a distanza. Il rinnovo degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche, qualora non completato, avviene secondo modalità a distanza nel rispetto dei principi di segretezza e libertà nella partecipazione alle elezioni. Sono evitati incontri in presenza privilegiando le modalità telematiche. Qualora fosse necessario utilizzare sale riunioni, dovrà sempre essere rispettata la distanza minima interpersonale di 1 metro, oltre al ricambio costante o frequente dell'aria ed alla pulizia e sanificazione del locale al termine dell'utilizzo. Per l'organizzazione delle riunioni attenersi alle indicazioni riportate in apposita istruzione operativa.	Tutti

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022			
Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
PARTECIPAZIONE STUDENTESCA	Organizzazione	Si predilige la modalità a distanza. Qualora in presenza: garantire spazi adeguati per le assemblee e per ogni forma di declinazione della rappresentanza e della partecipazione studentesca, nel rispetto delle regole del distanziamento fisico e delle misure anticontagio.	Tutti
23. APPALTI			
APPALTI	Coordinamento e cooperazione	<p>Le norme del presente Protocollo si estendono al personale in appalto che possono organizzare attività e cantieri permanenti e provvisori all'interno dei siti e delle aree della scrivente Organizzazione. Tutto il personale esterno è tenuto al rispetto delle norme di contenimento vigenti all'interno dei locali della scrivente Organizzazione.</p> <p>L'Istituto, avente la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolgono le attività, informa dei contenuti del presente Protocollo coloro che operano nelle aree di competenza mediante i seguenti strumenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • informative e istruzioni consegnate direttamente al personale • cartelli informativi esposti • redazione preventiva di verbale di cooperazione e coordinamento specifico con gli operatori che svolgono attività interferenti e/o contemporanee. <p>Tutto il personale esterno deve indossare costantemente la mascherina di protezione delle vie respiratorie (senza valvola di espirazione) durante tutta la permanenza nei luoghi nella disponibilità della scrivente Organizzazione (luoghi di lavoro, di transito e di servizio).</p> <p>Nel caso in cui personale esterno che opera nelle aree di competenza della scrivente Organizzazione (es. manutentori, fornitori, addetti alle pulizie o vigilanza) risultasse positivo al tampone COVID-19, questi dovrà informare immediatamente la scrivente Organizzazione ed entrambi dovranno collaborare con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti.</p>	Tutti
24. STRUMENTI DI CONTENIMENTO E REFERENTE COVID-19			
STRUMENTI DI CONTENIMENTO		Con specifico riferimento agli strumenti di contenimento del virus Sars-Cov2 (nomina del referente covid-19, aula casi sospetti covid-19, protocollo con le ASL territoriali di riferimento), rimangono valide le stesse precauzioni previste per l'A.S. 2020-2021 e, in particolare, facendo riferimento a quanto disponibile in materia sul Rapporto ISS COVID-19 n. 58/20202.	Tutti
REFERENE COVID-19		Individuazione di referenti COVID-19, con lo scopo garantire una costante copertura del ruolo e supporto al Dirigente Scolastico Referente COVID-19 principale. Nominativi diffusi alla popolazione scolastica con apposita disposizione dirigenziale.	Tutti
AULA SINTOMATICI		Individuazione in ogni plesso di un locale identificato mediante segnaletica e dotato di tutte le dotazioni necessarie (dispositivi di protezione, gel igienizzante, ecc.)	Tutti



PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022

Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
25. SOGGETTI POSITIVI, GESTIONE PERSONA SINTOMATICA, QUARANTENA			
GESTIONE PERSONA SINTOMATICA	Gestione	<p>Obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente Scolastico o un suo delegato (DSGA, preposto, referente di plesso, ecc.) della presenza di qualsiasi sintomo influenzale o riconducibile a COVID-19 durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli alunni presenti all'interno dell'istituto. In caso di sintomi indicativi di infezione acuta delle vie respiratorie di personale o studenti, occorre attivare immediatamente la specifica procedura.</p> <p>Personale scolastico: il soggetto interessato dovrà essere invitato a raggiungere la propria abitazione e si dovrà attivare la procedura di segnalazione e contact tracing da parte della ASL competente</p> <p>Alunni: Isolamento del soggetto che presenta sintomi in apposito locale identificato mediante segnaletica e dotato di tutte le dotazioni necessarie (dispositivi di protezione, gel igienizzante, ecc.). Per il ritiro degli alunni sintomatici dovranno essere rispettati i percorsi e le modalità definite per ogni singolo plesso.</p> <p>Per gli alunni maggiorenni si prevede la comunicazione al genitore ed il ritiro da parte dello stesso o da persona da esso delegato. In caso di rifiuto da parte dell'alunno maggiorenne di attendere l'arrivo della persona adulta contattata, verrà fatta firmare apposita liberatoria.</p>	Tutti
	Condizioni per il rientro	<p>CASO SOSPETTO</p> <p>Rientro in situazione di assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5°C, secondo le indicazioni del medico di medicina generale o pediatra. Certificazione medica nei casi previsti dalle Autorità Competenti.</p>	Tutti
SOGGETTI POSITIVI O CASI SOSPETTI	Gestione	Si applicano le linee guida e i protocolli adottati e convertiti con modificazioni dalla Legge 17 giugno 2021, n 87	Tutti
	Procedura tracciamento contatti e sanificazione.	<p>CASO CONFERMATO</p> <p>La presenza di un caso confermato necessiterà l'attivazione da parte della scuola di un monitoraggio attento da avviare in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possano prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee.</p> <p>Rispetto delle indicazioni fornite dal Dipartimento di Prevenzione Locale e dell'autorità sanitaria competente.</p> <p>Rientro secondo le modalità previste dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.</p>	Tutti
	Gestione focolai	Secondo "indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2 nelle Scuole" prodotte dal ISS in collaborazione con INAIL.	Tutti

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022

Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
QUARANTENA E ISOLAMENTO	Gestione	Con riferimento al periodo di quarantena e di isolamento si rimanda a quanto previsto dalle disposizioni delle Autorità sanitarie e da ultimo dalla circolare del Ministero della salute n. 36254 dell'11 agosto 2021 avente ad oggetto "Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS – CoV-2 in Italia e in particolare della diffusione della variante Delta".	Tutti
RIENTRO SOGGETTI POSITIVI		Il rientro a scuola del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19, certificato dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.	Tutti
RIENTRO CONTATTI STRETTI		Rientro previsto secondo le disposizioni delle Autorità competenti (possibilità di differenziare il periodo di quarantena precauzionale, per i soggetti che hanno avuto contatti stretti con casi confermati di SARS-Cov-2, a seconda che tali soggetti abbiano, o meno, completato il ciclo di vaccinazione, ritenendo, in particolare, che questo periodo possa per essi limitarsi a 7 giorni, a condizione che, alla scadenza di tale termine, venga effettuato un test diagnostico di esito negativo con uno dei tamponi connotati dalle caratteristiche di affidabile performance identificate nelle vigenti circolari del Ministero della salute).	Tutti
26. GESTIONE DELLE EMERGENZE E PRIMO SOCCORSO			
GESTIONE EMERGENZE	Deflusso vie di fuga e punti di raccolta	Durante l'evacuazione obbligo di utilizzo di mascherina di protezione delle vie respiratorie (anche in caso di evacuazione durante il momento del pasto). Divieto assembramenti al punto di raccolta, con disposizione delle classi al punto di raccolta tale da garantire l'assenza di commistione tra gruppi classe differenti. Disposizioni Dirigenziali in vigore presso ogni plesso.	Tutti
PRIMO SOCCORSO	Formazione addetti	Formazione personale addetto sugli interventi di primo soccorso anche in relazione all'emergenza sanitaria in corso.	Tutti
	Dotazioni agli addetti	<ul style="list-style-type: none"> • Mascherine FFP2 o superiore senza valvola • Guanti monouso • Protezione occhi (visiere) • Camici 	Tutti
27. SOGGETTI FRAGILI E DISABILITÀ			
SOGGETTI FRAGILI	Lavoratori	<p>Valutazione a cura del Medico Competente previa comunicazione fragilità da parte del lavoratore interessato.</p> <p>Il Dirigente Scolastico adotta nei confronti dei lavoratori fragili, ogni soluzione utile ad assicurare lo svolgimento di attività in modalità che non comporti rischi per il lavoratore, anche attraverso l'adibizione, ove possibile, a diversa mansione.</p>	Tutti

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022

Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
SOGGETTI FRAGILI	Alunni	Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata. Per studenti immunodepressi o con problemi di salute che determinano particolare "suscettibilità" al COVID: si invitano i genitori a valutare insieme al medico curante e/o alla pediatria di comunità quali azioni/misure risulta opportuno intraprendere.	Tutti
DISABILITÀ	Gestione	Nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico, la gestione degli alunni con disabilità certificata è pianificata anche in riferimento alla numerosità, alla tipologia di disabilità, alle risorse professionali specificatamente dedicate. Si invitano i genitori a comunicare eventuali esigenze specifiche del proprio figlio in modo da consentire di valutare con RSPP, Sanità territoriale, Ente locale (per gli educatori) ed eventuali ulteriori agenzie correlate quali DPI siano necessari per il personale che li assiste ed eventualmente per i momenti di socializzazione, per i compagni.	Tutti
28. MEDICO COMPETENTE E SORVEGLIANZA SANITARIA			
MEDICO COMPETENTE	Ruolo	Il medico competente collabora con Dirigente Scolastico e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19. In particolare, cura la sorveglianza sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute; riguardo le modalità di effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D. Lgs. 81/2008, nonché sul ruolo del medico competente, si rimanda alla Circolare del Ministero della Salute del 29 aprile 2020, n. 14915 e, per quanto di interesse, alla Circolare del Ministero della Salute del 12 aprile 2021, n. 15127.	Tutti
SORVEGLIANZA SANITARIA	Periodica	La sorveglianza sanitaria prosegue rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute privilegiando, in questo periodo, le visite preventive (anche in fase pre-assuntiva), le visite a richiesta e le visite da precedente alla ripresa del lavoro dopo assenza per malattia superiore a 60 giorni continuativi. Come da circolare del Ministero della Salute del 29/04/2020, la visita medica, viene effettuata in ambiente idoneo di congrua metratura, con adeguato ricambio d'aria, che consenta il rispetto dei limiti del distanziamento sociale e un'adeguata igiene delle mani.	Tutti
	Straordinaria	In merito alla sorveglianza sanitaria eccezionale, come previsto dall'art. 83 del D.L. 34/2020, convertito nella Legge n. 77/2020, la stessa è assicurata: a) attraverso il medico competente, se già nominato per la sorveglianza sanitaria ex art. 41 del D. Lgs. 81/2008;	Tutti

PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO A.S. 2021/2022

Attività	Punto in esame	Descrizione misura adottata da rispettare	Plesso
29. SUPPORTO PSICOLOGICO			
SUPPORTO PSICOLOGICO	Organizzazione e modalità	Da valutare in caso di necessità anche in accordo con gli enti territoriali	Tutti
30. PRIVACY			
PRIVACY	Trattamento dati e riservatezza	Il trattamento dei dati personali di personale scolastico e alunni dovrà essere effettuato nel rispetto della normativa privacy. Spetta alle autorità sanitarie competenti informare i contatti stretti del contagiato, al fine di attivare le previste misure di profilassi. L'istituto scolastico è tenuto a fornire alle istituzioni competenti, le informazioni necessarie, affinché le stesse possano ricostruire la filiera dei contatti del contagiato, nonché, sotto altro profilo, ad attivare le misure di sanificazione recentemente disposte.	Tutti
31. CONDIVISIONE, PARTECIPAZIONE E VIGILANZA			
CONFRONTO RLS RSPP E RAPPRESENTANZE SINDACALI		Sono garantire modalità di comunicazione e confronto con le rappresentanze sindacali, gli RLS e gli RSPP, al fine di condividere, informazioni e azioni volte a contemperare la necessità di tutela del personale e della comunità scolastica, con quella di garantire l'erogazione di servizi pubblici essenziali e indifferibili.	Tutti
COMMISSIONE COVID-19		Al fine di monitorare l'applicazione delle misure descritte, il Dirigente scolastico ha provveduto alla costituzione di una commissione, anche con il coinvolgimento dei soggetti coinvolti nelle iniziative per il contrasto della diffusione del COVID-19. Tale commissione sarà presieduta dal Dirigente scolastico.	Tutti
ATTIVITÀ DI CONTROLLO E VIGILANZA		Il Dirigente Scolastico, i collaboratori (Dirigenti, preposti, ecc.), in collaborazione con le Rappresentanze dei Lavoratori per la Sicurezza, mediante la costituzione di un Commissione, vigila e verifica in merito al rispetto dell'applicazione delle misure definite per il contrasto e la diffusione del COVID-19 e ne valuta la loro adeguatezza.	Tutti