



UNIONE EUROPEA  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA  
Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353  
C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE



Sito web: [www.liceomarconipr.gov.it](http://www.liceomarconipr.gov.it)

E-mail: [marconi@liceomarconipr.edu.it](mailto:marconi@liceomarconipr.edu.it)

Pec: [prps030009@pec.istruzione.it](mailto:prps030009@pec.istruzione.it)

ALL'ALBO ON LINE  
SITO WEB DI ISTITUTO

**OGGETTO:** AVVISO SELEZIONE PROGETTISTA **ESTERNO** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*

*Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 22550 del 12/04/2022 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”.*

*Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”*

*Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”.*

**CNP: 13.1.A-FESRPON-EM-2022-49**

**CUP: I94D22000210006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 7 del 26/10/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del 19/1/2022 del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;



UNIONE EUROPEA  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA  
Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353  
C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE



Sito web: [www.liceomarconipr.gov.it](http://www.liceomarconipr.gov.it)

E-mail: [marconi@liceomarconipr.edu.it](mailto:marconi@liceomarconipr.edu.it)

Pec: [prps030009@pec.istruzione.it](mailto:prps030009@pec.istruzione.it)

**VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 22550 del 12/04/2022 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica", Azione 13.1.4 "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo";

**VISTA** la nota Prot. n. AOODGABMI-73106 del 06/09/2022 di autorizzazione progetto: *Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo"*;

**VISTO** la definizione delle aree di intervento contenute nella proposta di candidatura, approvata con lettera di autorizzazione di cui sopra;

**RILEVATA** l'assenza di disponibilità interne e la necessità di impiegare tra il personale esterno n. 1 figura per lo svolgimento della/e attività di **PROGETTISTA**

### DETERMINA

#### Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

**n° 1 Esperto progettista** nel campo della Realizzazione o potenziamento di laboratori didattici per l'agricoltura 4.0 e per la coltivazione idroponica, di strumenti intelligenti e di precisione per il monitoraggio delle colture, di strumenti digitali per la qualità, la sicurezza alimentare, la tracciabilità dei prodotti, di strumenti e attrezzature innovative per la distribuzione, di beni, attrezzature adeguate all'agricoltura sostenibile, di strumenti per il compostaggio, di kit e strumenti per lo studio e la sperimentazione delle energie rinnovabili, di strumenti e attrezzature per l'alimentazione sana e sostenibile, nonché l'effettuazione di eventuali piccoli lavori per adattamento edilizio e/o per la preparazione del terreno, laddove necessari.

#### Art. 2 Importo

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno, risultanti da apposito verbale e time sheet.

Con l'affidatario dell'incarico in base alla graduatoria formatasi, verrà stipulato un contratto di collaborazione plurima se dipendente di altra amministrazione o di prestazione d'opera se esperto esterno.

I dipendenti di altra amministrazione dovranno produrre lettera di autorizzazione all'incarico.

Per le ore rendicontate sarà corrisposto un compenso orario lordo omnicomprensivo di € 50,00 pari a un compenso totale lordo di € 2.600,00 e sarà erogato entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, omnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa.

#### Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte **sull'allegato modello A**, debitamente firmate in calce, corredate **dall'allegato B** – autovalutazione titoli e dal **curriculum vitae** redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un **documento di identità** in corso di validità devono pervenire, entro **le ore 13 del giorno 21/12/2022** esclusivamente



UNIONE EUROPEA  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA  
Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353  
C.F.: 80009230345 CUPA: UFNCYE



Sito web: [www.liceomarconipr.gov.it](http://www.liceomarconipr.gov.it)

E-mail: [marconi@liceomarconipr.edu.it](mailto:marconi@liceomarconipr.edu.it)

Pec: [prps030009@pec.istruzione.it](mailto:prps030009@pec.istruzione.it)

1. a mezzo raccomandata A/R presso la sede del Liceo Scientifico Statale "G. Marconi" – Via Costituente 4/a - 43125 Parma. In caso di invio a mezzo raccomandata **non fa fede il timbro postale ma la data e l'ora di ricezione al Protocollo.**
2. a mezzo **pec criptata** all'indirizzo [prps030009@pec.istruzione.it](mailto:prps030009@pec.istruzione.it)

in entrambe i casi dovrà essere indicato in oggetto:

### **PON lab GREEN CANDIDATURA PROGETTISTA**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

### **Nel caso di invio tramite pec la documentazione dovrà essere protetta di password.**

La password dovrà rimanere in possesso del candidato fino al ricevimento di una comunicazione via email del Dirigente o della commissione di valutazione.

Tutti i documenti dovranno essere firmati con firma digitale o recare in calce la firma dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda (in caso di firma autografa è richiesto di allegare il documento di identità).

Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati gli estremi della nomina e/o contratto, l'ente committente, l'oggetto e la durata e comunque tutti i dati e le informazioni necessarie per una corretta valutazione. Non saranno considerate in alcun modo le informazioni generiche e indefinite.

### **Art. 4 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile
6. Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**
7. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**

### **Art. 5 partecipazione**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i dipendenti di altre Pubbliche amministrazioni e in subordine esperti esterni in possesso di titolo di studio idoneo e in possesso di particolari e documentate competenze professionali nel settore di pertinenza.

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

### **Art. 6. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di



UNIONE EUROPEA  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA  
Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353  
C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE



Sito web: [www.liceomarconipr.gov.it](http://www.liceomarconipr.gov.it)

E-mail: [marconi@liceomarconipr.edu.it](mailto:marconi@liceomarconipr.edu.it)

Pec: [prps030009@pec.istruzione.it](mailto:prps030009@pec.istruzione.it)

un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

### Art. 7 Compiti del progettista

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai laboratori
- 9) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
- 10) Progetto esecutivo dei lavori da eseguire (se occorrenti)
- 11) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
- 12) Computo estimativo dei beni occorrenti
- 13) Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)
- 14) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale
- 15) Preparazione della tipologia di affidamento
- 16) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo in collaborazione con DS, DSGA, RSPP
- 17) Ricezione delle forniture ordinate
- 18) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 19) Supervisione alla verifica di conformità

### Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei seguenti requisiti)

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale o triennale in una materia inerente alla progettualità richiesta (Architettura-Agronomia-scienze dei materiali-tecnologie ambientali-ecosostenibilità etc. etc.)
- b) Essere in possesso delle COMPETENZE CERTIFICATE in uno dei settori di intervento del progetto



UNIONE EUROPEA  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel +39 0521.282043 - Fax +39 0521.231353

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Sito web: [www.liceomarconipr.gov.it](http://www.liceomarconipr.gov.it)

E-mail: [marconi@liceomarconipr.edu.it](mailto:marconi@liceomarconipr.edu.it)

Pec: [prps030009@pec.istruzione.it](mailto:prps030009@pec.istruzione.it)



### Art 9 Privacy

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione di dati personali delle persone fisiche (di seguito "Regolamento"), si informa che i dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. La conseguenza di un eventuale rifiuto al trattamento dei dati comporta l'esclusione della partecipazione e dell'aggiudicazione. I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale dell'istituto incaricato nel procedimento, i concorrenti che partecipano alla gara, le competenti prefetture ai fini della vigente normativa "Antimafia", ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241. A sensi del Regolamento UE 2016/679 il titolare del trattamento dati è il Liceo Scientifico Marconi, con sede in via Costituente, 4/a – Parma, nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Gloria Cattani.

### Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico dott.ssa Gloria Cattani.

### Art. 11 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo [www.liceomarconipr.edu.it](http://www.liceomarconipr.edu.it)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Dott.ssa Gloria Cattani**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa