



Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "G. MARCONI"-PARMA

Prot. 0001218 del 10/02/2022

VI-2 (Uscita)



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI"

Via della Costituente, 4/a – 43125 PARMA

Tel. +39 0521.282043

C.F: 80009230345 CUPA: UFNCYE

Email: [marconi@liceomarconi.pr.ed](mailto:marconi@liceomarconi.pr.ed)  
[u.it\\_prps030009@istruzione.it](mailto:u.it_prps030009@istruzione.it)

PEC: [prps030009@pec.istruzione.it](mailto:prps030009@pec.istruzione.it)

[www.liceomarconi.pr.ed](http://www.liceomarconi.pr.ed)

A.A. Botti Maria Cristina

**OGGETTO:** Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"

**Cup progetto I99J21004100001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**PRESO ATTO** dell' Avviso protocollo n. AOODGEFID 10812 del 13/05/2021 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM";

**VISTO** i Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori";

**PRESO ATTO** della Nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto. nr 43717 del 10/11/2021;

**VISTE** le delibere del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto;

**VISTO** l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

**RILEVATA** la necessità di avvalersi di un assistente amministrativo che in collaborazione con il DSGA gli adempimenti connessi alla gestione documentale compresa la fascicolazione della documentazione e la trasmissione degli atti ai revisori quando prevista, gli adempimenti connessi con il D.Lgs 33/13 in materia di Amministrazione trasparente e pubblicazione all'Albo del sito istituzionale;

**PRESO ATTO** dell'avviso prot. n. 10314 del 19/11/2021 rivolto al personale A.A.;

**VISTO** il verbale prot. n. 1216 del 10/02/2022;

**VISTO** che il D.S.G.A. ha curato l'attività istruttoria di competenza;

### INCARICA

La sig.ra Botti Maria Cristina Assistente Amministrativa presso questo istituto per n. 16 ore di attività amministrativa nell'ambito del progetto in oggetto. Le attività che si svolgeranno presso la sede di questo liceo e dovranno svilupparsi nel corso dell'a.s. 2021/22 e fino al termine del progetto.

Il compenso è pari a € 307,84 (lordo stato). Il compenso in fase di liquidazione sarà assoggettato alle ritenute e ai contributi dovuti, secondo gli obblighi di legge.

L'INCARICATO  
Botti Maria Cristina



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Gloria Cattani

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa