|  |
| --- |
| Ai genitori dell’alunno ----------------------------------------  Classe …………..^ ………………..  -------------------------------------- |

|  |
| --- |
| **Oggetto:** **contestazione degli addebiti all’alunno ------------------------------\_in relazione ai fatti avvenuti il\_\_--------------------------------\_ e comunicazione di avvio del procedimento** |

|  |
| --- |
| Il sottoscritto CATTANI GLORIA, dirigente scolastico del LICEO “G. MARCONI”,   * **SENTITI** i fatti riferiti da Prof.ssa --------------------------------------- * **ACQUISITE** le testimonianze ----------------------------------------------------- * **ACCERTATO** che l’alunno -------------------------- in data ------------------------- durante l’attività didattica svolta in -------------------------, alla presenza di ---------------------------------------------, si è reso protagonista del seguente episodio, riportato nella Nota disciplinare sul Registro elettronico:   *“ INSERIRE TESTO NOTA INTEGRALE”*  Il sottoscritto, inoltre,   * **RILEVANDO** nel comportamento dell’alunno/a la violazione delle norme relative a:   *“ ------------------------------------------“*   * **VISTO** il Regolamento di disciplina   **CONTESTA**  all’alunno ------------------------------------ i fatti avvenuti e comunica l’avvio del procedimento disciplinare nei suoi confronti rammentando che la sanzione prevista dal Regolamento di disciplina/d’Istituto per i comportamenti suddetti è: (esempio: *sanzioni che comportano l’allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per un periodo non superiore a 15 giorni (art. 4, sub 8, combinato disposto DPR 249/98 e 235/2007)*  Lo invita, pertanto, con i suoi genitori, a giustificare la propria condotta.  A giustificazione di quanto contestato, l’alunno e/o i genitori possono, a loro discrezione,   * produrre le proprie osservazioni in forma scritta inviandole al Dirigente scolastico entro e non oltre la data prevista per il CDC straordinario o chiedendo un colloquio con il Dirigente scolastico entro il medesimo termine.   OVVERO   * esporre le proprie ragioni nel corso della seduta del[[1]](#footnote-1) CONSIGLIO DI CLASSE STRAORDINARIO convocato il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore ------------------ in modalità (online tramite la piattaforma meet). * In tale occasione l’alunno e/o i suoi genitori potranno produrre le loro riflessioni scritte, se non ancora inviate, oppure riferirle verbalmente all’Organo Collegiale.   La presente contestazione di addebito viene notificata alla famiglia tramite posta elettronica istituzionale e Messaggistica genitori del Registro elettronico. |

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Gloria Cattani

1. Specificare Consiglio di Classe/Consiglio di Istituto [↑](#footnote-ref-1)